



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

02.04.2014 № 112

Великий Новгород

Об утверждении Положения о Благодарности Губернатора Новгородской области

В целях поощрения граждан за заслуги и высокие достижения в профессиональной или общественной деятельности, за значительный вклад в обеспечение охраны жизни и здоровья граждан, законности и правопорядка, защиты прав и свобод граждан, в развитие экономики, науки и образования, культуры и искусства, сельского хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства, а также иных областей социально-экономической сферы:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Благодарности Губернатора Новгородской области.
2. Признать утратившим силу указ Губернатора Новгородской области от 19.12.2005 № 217 «Об утверждении Положения о Благодарности Губернатора Новгородской области».
3. Опубликовать указ в газете «Новгородские ведомости».

Губернатор
Новгородской области С.Г. Митин



УТВЕРЖДЕНО
указом губернатора Новгородской области
от 02.04.2014 № 112

ПОЛОЖЕНИЕ
о Благодарности Губернатора Новгородской области

1. Общие положения

1.1. Благодарность Губернатора Новгородской области (далее Благодарность) является наградой Новгородской области, учрежденной в целях поощрения граждан за заслуги и высокие достижения в профессиональной или общественной деятельности, за значительный вклад в обеспечение охраны жизни и здоровья граждан, законности и правопорядка, защиты прав и свобод граждан, в развитие экономики, науки и образования, культуры и искусства, сельского хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства, а также иных областей социально-экономической сферы.

1.2. Благодарностью награждаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства (далее граждане).

2. Условия представления к награждению Благодарностью

2.1. Представление к награждению Благодарностью производится при наличии у гражданина, представляемого к награждению:

2.1.1. Общего трудового стажа в органах государственной власти, иных государственных органах, органах прокуратуры, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, органах местного самоуправления Новгородской области, организациях, осуществляющих деятельность на территории Новгородской области, не менее 10 лет, при этом по последнему месту работы – не менее 5 лет (в случае представления к награждению Благодарностью за заслуги и высокие достижения в профессиональной деятельности);

2.1.2. Стажа осуществления общественной деятельности в общественных объединениях, осуществляющих деятельность на территории Новгородской области, не менее 10 лет, при этом по последнему месту осуществления общественной деятельности – не менее 5 лет (в случае представления к награждению Благодарностью за заслуги и высокие достижения в общественной деятельности);

2.1.3. Стажа предпринимательской деятельности на территории Новгородской области не менее 10 лет, при этом в качестве индивидуального предпринимателя по последнему месту работы – не менее 5 лет (в случае представления к награждению Благодарностью индивидуальных предпринимателей);

2.1.4. Почетной грамоты Правительства Новгородской области (Почетной грамоты Администрации Новгородской области).

2.2. Благодарностью не могут быть награждены граждане, в отношении которых осуществляется уголовное преследование, и (или) имеющие судимость.

2.3. Награждение Благодарностью осуществляется не более 2 раз, повторное награждение Благодарностью за новые заслуги и высокие достижения производится не ранее чем через 5 лет после предыдущего награждения в порядке, установленном настоящим Положением.

3. Порядок представления к награждению Благодарностью

3.1. Ходатайства о награждении Благодарностью Губернатора Новгородской области (далее ходатайства) возбуждаются в коллективах организаций, общественных объединений, Главами муниципальных районов (городского округа) области, руководителями органов государственной власти, иных государственных органов, органов прокуратуры, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти или индивидуальными предпринимателями (далее инициаторы награждения).

Ходатайство оформляется инициатором награждения согласно приложению № 1 к настоящему Положению и направляется в адрес одного из следующих должностных лиц:

первых заместителей Губернатора Новгородской области, заместителей Губернатора Новгородской области, координирующих соответствующую сферу деятельности согласно распределению обязанностей между Губернатором Новгородской области, первыми заместителями Губернатора Новгородской области, заместителями Губернатора Новгородской области;

руководителей органов исполнительной власти Новгородской области согласно полномочиям, закрепленным в положениях о соответствующих органах исполнительной власти Новгородской области, утвержденных Правительством Новгородской области.

3.2. К ходатайству прилагаются следующие документы:

3.2.1. Характеристика гражданина, представляемого к награждению, отражающая конкретные заслуги и высокие достижения в профессиональной или общественной деятельности, значительный вклад в обеспечение охраны жизни и здоровья граждан, законности и правопорядка, защиты прав и свобод граждан, в развитие экономики, науки и образования, культуры и искусства, сельского хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства, а также иных областей социально-экономической сферы, выданная инициатором награждения;

3.2.2. Копии документов, подтверждающих наличие Почетной грамоты Правительства Новгородской области (Почетной грамоты Администрации Новгородской области);

3.2.3. Копии документов, подтверждающих стаж, указанный в подпунктах 2.1.1, 2.1.3 настоящего Положения (для работающих граждан и (или) для граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность);

3.2.4. Выписка из учредительных документов организации (или общественного объединения), в которой работает гражданин, о ее полном официальном наименовании и месте нахождения (для работающих граждан);

3.2.5. Копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность);

3.2.6. Справка, подтверждающая срок осуществления общественной деятельности, указанный в подпункте 2.1.2 настоящего Положения, выданная общественным объединением гражданину, представляемому к награждению (для граждан, представляемых к награждению за заслуги и высокие достижения в общественной деятельности);

3.2.7. Копия Благодарности Губернатора Новгородской области либо копия документа о награждении Благодарностью Губернатора Новгородской области в случае повторного награждения Благодарностью;

3.2.8. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

3.3. Представление к награждению Благодарностью Губернатора Новгородской области (далее представления) оформляется должностным лицом, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и направляется не позднее 15 календарных дней со дня поступления ходатайства инициатора награждения с документами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, в комитет государственной гражданской службы и содействия развитию местного самоуправления Новгородской области (далее уполномоченный орган).

Губернатор Новгородской области и должностные лица, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, вправе лично инициировать вопрос о награждении Благодарностью, направив (за исключением Губернатора Новгородской области) в уполномоченный орган соответствующее представление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (с прилагаемыми документами, указанными в подпунктах 3.2.1-3.2.8 настоящего Положения).

В случаях, когда инициатором награждения является Губернатор Новгородской области, подготовка представления, а также документов,

указанных в подпунктах 3.2.1-3.2.8 настоящего Положения, осуществляется уполномоченным органом с учетом требований пунктов 1.1, 2.1-2.3 настоящего Положения.

3.4. О результате рассмотрения ходатайства должностное лицо, указанное в пункте 3.1 настоящего Положения, уведомляет инициатора награждения в течение 15 календарных дней со дня поступления ходатайства.

3.5. Если должностным лицом, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства инициатора награждения, то представление в уполномоченный орган не вносится.

Основанием для отказа в удовлетворении ходатайства является отсутствие у гражданина, представляемого к награждению, заслуг и высоких достижений, достаточных для награждения Благодарностью, согласно пункту 1.1 настоящего Положения.

В случае принятия должностным лицом, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, решения об отказе в удовлетворении ходатайства, документы возвращаются инициатору награждения в течение 15 календарных дней со дня поступления ходатайства.

3.6. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня поступления представлений с прилагаемыми к ним документами (далее документы) осуществляет проверку соответствия документов перечню, указанному в пункте 3.2 настоящего Положения, и соблюдения требований пунктов 1.1, 2.1-2.3 настоящего Положения.

3.7. В случае соответствия документов перечню, указанному в пункте 3.2 настоящего Положения, и соблюдения требований пунктов 1.1, 2.1-2.3 настоящего Положения уполномоченный орган не позднее 30 календарных дней со дня поступления документов осуществляет подготовку проекта указа Губернатора Новгородской области о награждении Благодарностью (далее указ) и не позднее 45 календарных дней со дня поступления документов проводит согласование проекта указа в соответствии с Регламентом Правительства Новгородской области.

3.8. Решение о награждении Благодарностью принимается Губернатором Новгородской области путем подписания соответствующего указа.

3.9. В случае неподписания Губернатором Новгородской области указа, документы согласно перечню, указанному в подпунктах 3.2.1-3.2.8 настоящего Положения, возвращаются уполномоченным органом инициатору награждения не позднее 45 календарных дней со дня поступления документов с письменным уведомлением, содержащим причины возврата.

3.10. В случае несоответствия документов перечню, указанному в подпунктах 3.2.1-3.2.8 настоящего Положения, и (или) несоблюдения требо-

ваний пунктов 1.1, 2.1-2.3 настоящего Положения уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня поступления документов возвращает их инициатору награждения с письменным уведомлением, содержащим причины возврата.

4. Порядок награждения Благодарностью

4.1. Благодарность оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению в течение 3 рабочих дней после подписания соответствующего указа.

4.2. Вручение Благодарности производится Губернатором Новгородской области либо уполномоченным им лицо в торжественной обстановке в течение 30 календарных дней со дня подписания указа.

4.3. Учет граждан, награжденных Благодарностью, осуществляется уполномоченным органом.

5. Материально-техническое обеспечение

5.1. Материально-техническое обеспечение мероприятий по изготовлению и оформлению бланков Благодарности осуществляет государственное областное бюджетное учреждение «Хозяйственное управление Правительства Новгородской области» в соответствии с государственным заданием.

Приложение № 1
к Положению о Благодарности
Губернатора Новгородской области

ХОДАТАЙСТВО
о награждении Благодарностью
Губернатора Новгородской области*

(первому заместителю Губернатора
Новгородской области,
заместителю Губернатора
Новгородской области,
руководителю органа исполни-
тельной власти Новгородской
области)

Прошу поддержать ходатайство о награждении Благодарностью
Губернатора Новгородской области _____

(Ф.И.О. гражданина, представляемого к награждению, место работы (службы),
занимаемая должность или сфера, в которой ведется предпринимательская деятельность,
полное наименование организации, общественного объединения, органа местного
самоуправления, органа государственной власти, государственного органа,
органа прокуратуры, территориального органа федерального органа
исполнительной власти)

за

(указываются заслуги и высокие достижения в профессиональной или общественной
деятельности, вклад в обеспечение охраны жизни и здоровья граждан, законности
и правопорядка, защиты прав и свобод граждан, в развитие экономики, науки и
образования, культуры и искусства, сельского хозяйства, жилищно-коммунального
хозяйства, а также иных областей социально-экономической сферы)

Приложение: документы, указанные в пунктах 3.2.1-3.2.8 Положения
о Благодарности Губернатора Новгородской области

(руководитель организации,
руководитель общественного объединения,
Глава муниципального района
(городского округа) области,
руководитель органа государственной власти,
руководитель государственного органа,
руководитель органа прокуратуры,
руководитель территориального органа
федерального органа исполнительной власти,
индивидуальный предприниматель)

И.О. Фамилия
(подпись)

М.П. (в случае наличия)

* – ходатайства, представляемые юридическими лицами, оформляются на официальных
бланках соответствующих юридических лиц.

Приложение № 2
к Положению о Благодарности
Губернатора Новгородской области

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к награждению Благодарностью
Губернатора Новгородской области

Представляю кандидатуру _____

(Ф.И.О. гражданина, представляемого к награждению, место работы (службы), занимаемая должность или сфера, в которой ведется предпринимательская деятельность, полное наименование организации, общественного объединения, органа местного самоуправления, органа государственной власти, государственного органа, органа прокуратуры, территориального органа федерального органа исполнительной власти)

к награждению Благодарностью Губернатора Новгородской области за

(указываются заслуги и высокие достижения в профессиональной или общественной деятельности, вклад в обеспечение охраны жизни и здоровья граждан, законности и правопорядка, защиты прав и свобод граждан, в развитие экономики, науки и образования, культуры и искусства, сельского хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства, а также иных областей социально-экономической сферы)

Приложение: ходатайство инициатора награждения, документы, указанные в пункте 3.2 Положения о Благодарности Губернатора Новгородской области

(первый заместитель Губернатора
Новгородской области,
заместитель Губернатора
Новгородской области,
руководитель органа исполнительной
власти Новгородской области)

(подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 3
к Положению о Благодарности Губернатора
Новгородской области

ЭСКИЗ
Благодарности Губернатора Новгородской области


