

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ****П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

№

Великий Новгород

**О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа**

Министерство труда и социальной защиты населения Новгородской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа, утвержденный постановлением министерства труда и социальной защиты населения Новгородской области от 20.08.2019 № 66:

1.1. Изложить подпункт 1.2.1. в редакции:

«Заявитель - физическое лицо либо его уполномоченный представитель, проживающий в сельских населенных пунктах и поселках городского типа, обратившийся в областное учреждение или в отдел (управление) государственного областного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее ГОАУ «МФЦ») с запросом о предоставлении государственной услуги, в письменной или электронной форме.»;

1.2. Заменить в шестом абзаце подпункта 1.2.2.1. слово «учреждениях» на «организациях»;

1.3. Изложить подпункт 1.2.3. в редакции:

«1.2.3. Меры социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг по отоплению, предоставляемые специалистам, указанным в подпункте 1.2.2 настоящего административного регламента, распространяются на нетрудоспособных членов семьи указанных специалистов, совместно с ними проживающих и состоящих на их иждивении (то есть находящихся на их полном содержании или получающих от них помощь, которая является для нетрудоспособных членов семьи постоянным и основным источником средств к существованию).

Нетрудоспособными членами семьи специалистов, указанных в подпункте 1.2.2 настоящего административного регламента, признаются:

1) дети, не достигшие возраста 18 лет (за исключением детей, объявленных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными), а также дети, обучающиеся по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность всех типов и видов независимо от их организационно-правовой формы, за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы, до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет;

2) родители и супруг(а), если они достигли возраста 60 или 55 лет (соответственно мужчины и женщины).

Факт нахождения нетрудоспособных членов семьи на иждивении устанавливается на момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги.»;

1.4. Дополнить подпунктом 1.2.4. следующего содержания:

«1.2.4. От имени заявителей в целях получения государственной услуги могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;

1.5. Заменить в пункте 2.1. слова «Государственная услуга по назначению и выплате» на «Назначение и выплата»;

1.6. Изложить наименование пункта 2.2. в редакции:

«2.2. Наименование областного государственного учреждения, которому переданы полномочия по предоставлению государственной услуги»;

1.7. В подпункте 2.2.2.:

1.7.1. второй и третий абзацы исключить;

1.7.2. изложить четвертый абзац в редакции:

«3) территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел в части получения сведений о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации;»;

1.8. Дополнить подпункт 2.6.1. после слов «регламента,» слова «лично или через представителя»»;

1.9. В подпункте 2.6.1.:

1.9.1. Изложить второй абзац в редакции:

«1) письменное согласие на обработку персональных данных специалиста, а в случае проживания специалиста с членами семьи - каждого члена семьи специалиста, по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту;»;

1.9.2. исключить третий абзац;

1.10. В подпункте 2.7.1.:

1.10.1. исключить второй и третий абзацы;

1.10.2. в четвертом абзаце:

заменить слово «свидетельство» словами «копия свидетельства»;  
дополнить после слов «федерального органа» словами «исполнительной власти»;

1.10.3. заменить в седьмом абзаце слова «учреждений культуры» на «организаций культуры»;

1.11. Исключить в подпункте 2.10.3. слова «, органы местного самоуправления»;

1.12. Исключить в третьем абзаце подпункта 2.16.4. слова «, органов местного самоуправления»;

1.13. Изложить второй абзац подпункта 2.17.6. в редакции:

«Заявителям обеспечивается возможность получения государственной услуги по экстерриториальному принципу.»;

1.14. Изложить подпункт 3.2.7. в редакции:

«3.2.7 Заявление и прилагаемые к нему документы, принятые ГОАУ «МФЦ», передаются в областное учреждение в электронном виде через автоматизированную информационную систему ГОАУ «МФЦ» или на бумажном носителе не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления в ГОАУ «МФЦ».

Передача документов на бумажном носителе осуществляется на основании реестра межведомственного взаимодействия, который составляется в 2 экземплярах и содержит дату и время передачи.

При передаче пакета документов на бумажном носителе специалист областного учреждения, принимающий их, проверяет в присутствии сотрудника ГОАУ «МФЦ»:

соответствие и количество документов с данными, указанными в расписке-уведомлении о приеме заявления и документов;

правильность заполнения форм документов;

отсутствие в представленных документах неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно толковать их содержание;

наличие штампа соответствия копий оригиналам, подписи специалиста ГОАУ «МФЦ», расшифровки подписи и даты заверки копии документа.

Специалист областного учреждения и специалист ГОАУ «МФЦ» проставляют дату, время получения документов и подпись в реестре межведомственного взаимодействия. Первый экземпляр реестра остается у специалиста областного учреждения, второй - подлежит возврату сотруднику ГОАУ «МФЦ».

При передаче пакета документов в электронном виде через автоматизированную информационную систему ГОАУ «МФЦ» специалист областного учреждения, принимающий их, проверяет:

соответствие и количество документов с данными, указанными в расписке-уведомлении о приеме заявления и документов;

правильность заполнения форм документов.»;

1.15. Заменить в подпункте 3.3.1. слова «обращение заявителя в областное учреждение с заявлением и необходимыми документами» на «непредставление заявителем в областное учреждение документов, указанных в подпункте 2.7.1. настоящего административного регламента»;

1.16. Заменить в подпункте 3.3.2. слова «документов, необходимых для предоставления заявителю государственной услуги» на «сведений, содержащихся в документах, указанных в подпункте 2.7.1. настоящего административного регламента, которые являются необходимыми для предоставления заявителю государственной услуги»;

1.17. Заменить в подпункте 3.3.6. слово «документов» на «сведений»;

1.18. Изложить подпункт 3.4.2. в редакции:

«3.4.2. Специалист областного учреждения формирует выплатное дело, в которое приобщаются документы, указанные в подпунктах 2.6.2. и 2.7.1. настоящего административного регламента.»;

1.19. Исключить подпункт 3.4.3.;

1.20. Изложить подпункт 3.5.3. в редакции:

«3.5.3. Решение о назначении ЕДК или отказе в назначении ЕДК принимается директором областного учреждения либо начальником отдела областного учреждения в течение 10 рабочих дней со дня поступления письменного заявления специалиста со всеми необходимыми документами и направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

Решение об отказе в назначении ЕДК принимается при наличии оснований, указанных в подпункте 2.10.2 настоящего административного регламента.

В решении об отказе в назначении ЕДК должны быть указаны причина отказа и право на обжалование.

В случае направления заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в электронной форме с использованием Регионального портала или Федерального портала решение об отказе в назначении ЕДК направляется заявителю в электронной форме через информационную систему межведомственного взаимодействия в подсистему «Личный кабинет» заявителя на Региональном портале или Федеральном портале.»;

1.21. Исключить подпункт 3.5.7.;

1.22. Исключить во втором абзаце подпункта 3.8.1. слова «(места пребывания)»;

1.23. Заменить в подпункте 3.9.2. слова «в подпункте 3.10.1» на «в подпункте 3.9.1»;

1.24. Изложить пункт 3.10 в редакции:

«В случае выявления опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, допущенных по вине работника областного учреждения, ГОАУ «МФЦ», специалиста ГОАУ «МФЦ», опечатки и ошибки подлежат незамедлительному исправлению.»;

2. Разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

**Заместитель министра труда и  
социальной защиты населения  
Новгородской области**

**С.В. Семёнова**

**Пояснительная записка  
к проекту постановления министерства труда и социальной защиты  
населения Новгородской области «О внесении изменений в  
Административный регламент по предоставлению государственной  
услуги по назначению и выплате ежемесячной денежной компенсации  
расходов по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным  
категориям граждан, работающих и проживающих в сельских  
населенных пунктах и поселках городского типа»**

Проектом постановления министерства труда и социальной защиты населения Новгородской области «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа» (далее – проект постановления) предусматривается внесение изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по назначению и выплате ежемесячной денежной компенсации расходов по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа, утвержденный постановлением министерства труда и социальной защиты населения Новгородской области от 20.08.2019 № 66 с целью приведения его в соответствие с областным законом от 30.09.2019 № 456-ОЗ «О внесении изменений в областной закон «О предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и поселках городского типа».

Согласование проекта постановления с другими органами и организациями не требуется.

По результатам антикоррупционной экспертизы, проведенной при разработке данного проекта постановления, коррупционные факторы не выявлены.

**Заместитель министра труда  
и социальной защиты населения  
Новгородской области**

**С.В. Семёнова**