

ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

Великий Новгород

О создании комиссии для снятия с учета (изменения типа) защитных сооружений гражданской обороны, находящихся в собственности Новгородской области, в собственности муниципальных образований области, за исключением защитных сооружений гражданской обороны, переданных в пользование организациям

В соответствии с приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15 декабря 2002 года № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны»:

1. Создать комиссию для снятия с учета (изменения типа) защитных сооружений гражданской обороны, находящихся в собственности Новгородской области, в собственности муниципальных образований области, за исключением защитных сооружений гражданской обороны, переданных в пользование организациям.

2. Утвердить прилагаемые Положение о комиссии для снятия с учета (изменения типа) защитных сооружений гражданской обороны, находящихся в собственности Новгородской области, в собственности муниципальных образований области, за исключением защитных сооружений гражданской обороны, переданных в пользование организациям, и ее должностной состав.

3. Разместить распоряжение на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Губернатор Новгородской области

А.С. Никитин

Проект подготовил и завизировал:

Начальник управления Администрации
Губернатора Новгородской области
по вопросам безопасности

А.А. Ласков

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Правительства
Новгородской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии для снятия с учета (изменения типа) защитных сооружений гражданской обороны, находящихся в собственности Новгородской области, в собственности муниципальных образований области, за исключением защитных сооружений гражданской обороны, переданных в пользование организациям

1. Общие положения

1.1. Комиссия для снятия с учета (изменения типа) защитных сооружений гражданской обороны, находящихся в собственности Новгородской области, в собственности муниципальных образований области, за исключением защитных сооружений гражданской обороны, переданных в пользование организациям (далее комиссия), является постоянно действующей комиссией, созданной в целях оценки состояния защитных сооружений гражданской обороны (далее - ЗС ГО), принятия решения о снятии с учета пришедших в негодность ЗС ГО, находящихся в собственности Новгородской области, в собственности муниципальных образований области, за исключением ЗС ГО, переданных в пользование организациям, изменении типа или об отказе в снятии с учета ЗС ГО и выработке предложений по восстановлению защитных свойств ЗС ГО.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами и соглашениями Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и методическими рекомендациями Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее МЧС России), нормативными правовыми актами Новгородской области, а также настоящим Положением.

2. Задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение документации планируемых к снятию с учета (изменению типа) ЗС ГО, находящихся в собственности Новгородской области, в собственности муниципальных образований области, за исключением ЗС ГО, переданных в пользование организациям;

2.1.2. Оценка готовности ЗС ГО к использованию по назначению;

2.1.3. Принятие решения о снятии с учета (изменении типа) ЗС ГО или об отказе в снятии с учета (изменении типа) ЗС ГО;

2.1.4. Подготовка актов (с прилагаемой документацией) о снятии с учета (изменении типа) ЗС ГО или принятие решения об отказе в снятии с учета данного ЗС ГО.

3. Права комиссии

3.1. В целях выполнения возложенных на нее задач комиссия имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Новгородской области, органов государственной власти Новгородской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Новгородской области, организаций, по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

3.1.2. Приглашать на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Новгородской области, органов исполнительной власти Новгородской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Новгородской области, организаций.

3.1.3. Проводить осмотр ЗС ГО.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

4.2. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в случае его отсутствия или по его поручению – заместитель председателя комиссии.

4.3. Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии, определяет и утверждает повестку дня заседания комиссии, определяет дату, место и время его проведения, ведет заседание комиссии.

4.4. Члены комиссии принимают личное участие в заседаниях комиссии без права замены.

4.5. Комиссия правомочна принимать решения, если в заседании участвует не менее половины ее состава. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.5. Решения, принятые комиссией, оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии.

4.6. В протоколе заседания комиссии указываются дата, время и место проведения заседания комиссии, утвержденная повестка дня заседания комиссии, сведения об участвовавших в заседании членах комиссии и иных приглашенных лицах, принятые решения по вопросам повестки дня заседания комиссии.

4.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет управление Администрации Губернатора Новгородской области по вопросам безопасности.

5. Порядок работы комиссии

5.1. Основанием для начала работы комиссии является поступление в адрес председателя комиссии документации в отношении планируемого к снятию с учета (изменению типа) ЗС ГО, находящихся в собственности Новгородской области, в собственности муниципальных образований области, за исключением защитных сооружений гражданской обороны, переданных в пользование организациям, подготовленной в соответствии с п. 2.9 Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны, утвержденных приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15 декабря 2002 г. № 583 (далее документы):

5.1.1. письма о снятии с учета (изменению типа) ЗС ГО;

5.1.2. копии приказа о назначении комиссии по проверке и определению состояния ЗС ГО (при наличии);

5.1.3. документов по инвентаризации (инвентаризационной карты, сводной ведомости результатов инвентаризации, инвентаризационной ведомости);

5.1.4. выписки из Реестра государственного имущества (собственности Новгородской области или муниципальных образований Новгородской области);

5.1.5. копии свидетельства о государственной регистрации права собственности;

5.1.6. технического заключения о состоянии ЗС ГО по образцу, рекомендуемому в приложении 21 к Приказу МЧС России от 09.августа 2010 года № 377 «О внесении изменений в Правила эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», утвержденных приказом МЧС России от 15 декабря 2002 года № 583 (далее - Приказ);

5.1.7. паспорта ЗС ГО;

5.1.8. рекомендации по дальнейшему использованию полученного в результате снятия с учета (изменения типа) ЗС ГО помещения и земельного

участка (перевод в группу противорадиационных укрытий, усиленных укрытий, использование только в хозяйственных целях, разборка сооружения);

5.1.9. особого мнения отдельных членов комиссии (при наличии);

5.1.10. в случае аварии или стихийных бедствий – копии акта об аварии или стихийном бедствии, подписанного председателем комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Правительства Новгородской области.

5.2. Председатель комиссии в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов определяет место и время проведения заседания комиссии, дает поручения членам и секретарю комиссии.

5.3. Секретарь комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии, извещает членов комиссии о времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее чем за 5 рабочих дней до дня заседания.

5.4. Комиссия рассматривает документы и принимает решение о снятии с учета (изменении типа) ЗС ГО или об отказе в снятии с учета (изменении типа) ЗС ГО с указанием причин отказа, не позднее 10 рабочих дней со дня поступления документов.

По решению председателя комиссии срок рассмотрения документов может быть продлен, но не более чем на 10 рабочих дней с обязательным уведомлением организации, представившей документы о снятии с учета (изменению типа) ЗС ГО.

Решение о продлении срока рассмотрения документов оформляется протоколом заседания комиссии.

5.5. С учета снимаются ЗС ГО в следующих случаях:

при утрате расчетных защитных свойств ограждающих и несущих строительных конструкций, если восстановление их технически невозможно или экономически нецелесообразно;

в связи с новым строительством, реконструкцией, техническим переоснащением зданий и сооружений, осуществляемыми по решению федеральных органов исполнительной власти и (или) органов исполнительной власти области;

при отсутствии организаций, которым возможна передача ЗС ГО в оперативное управление, хозяйственное ведение и потребности в ЗС ГО на данной территории для защиты категорий населения, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.1999 № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны».

5.6. Решение комиссии о снятии с учета (изменению типа) ЗС ГО или об отказе в снятии с учета (изменению типа) ЗС ГО оформляется протоколом в соответствии с пунктами 4.5. и 4.6. настоящего Положения.

По результатам работы комиссии, в случае принятия решения о снятии с учета (изменению типа) ЗС ГО, в течение пяти рабочих дней комиссией составляются акты:

о снятии с учета по форме, утвержденной Приказом, в пяти экземплярах (приложение № 20 Приказа);

об изменении типа по форме, утвержденной Приказом, в пяти экземплярах (приложение № 23 Приказа).

6. Порядок согласования и утверждения акта о снятии с учета (изменению типа) ЗС ГО

6.1. До утверждения акт о снятии с учета (изменению типа) ЗС ГО в течение пяти рабочих дней со дня его подписания передается с прилагаемыми документами в министерство инвестиционной политики Новгородской области для последующего направления на согласование в МЧС России через Главное управление МЧС России по Новгородской области.

В случае, если ЗС ГО является противорадиационным укрытием, акт о снятии с учета (изменению типа) ЗС ГО с прилагаемыми документами направляется на согласование в Главное управление МЧС России по Новгородской области.

6.2. К акту о снятии с учета (изменению типа) ЗС ГО прилагаются:
паспорт ЗС ГО;

выписка из реестра государственного имущества (собственности области или муниципальных образований);

копия свидетельства о государственной регистрации права собственности;

техническое заключение о состоянии ЗС ГО;

рекомендации по использованию полученного в результате снятия с учета (изменению типа) ЗС ГО помещения и земельного участка;

особое мнение отдельных членов комиссии (при наличии);

в случае аварии или стихийных бедствий – копии документов, подтверждающих факт аварии или стихийного бедствия.

6.3. Министерство инвестиционной политики Новгородской области в течение тридцати рабочих дней со дня поступления согласованного акта о снятии с учета (изменению типа) ЗС ГО подготавливает проект распоряжения Правительства Новгородской области об утверждении акта о снятии с учета (изменении типа) ЗС ГО.

Несогласованные документы о снятии с учета (изменении типа) ЗС ГО возвращаются в комиссию не позднее пяти рабочих дней со дня поступления документации от согласующих органов.

Комиссия в свою очередь направляет документацию собственнику ЗС ГО с обязательным разъяснением причин отказа.

6.4. Утвержденный в установленном порядке акт о снятии с учета (изменении типа) ЗС ГО в течение десяти рабочих дней направляется:

первый экземпляр - в Департамент гражданской защиты МЧС России через Главное управление МЧС России по Новгородской области;

второй экземпляр - в министерство инвестиционной политики Новгородской области;

третий экземпляр - в Главное управление МЧС России по Новгородской области;

четвертый экземпляр - в Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Новгородской области;

пятый экземпляр - в организацию, в которой ЗС ГО находится на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Правительства
Новгородской области
от _____ № _____

СОСТАВ

комиссии для снятия с учета (изменения типа) защитных сооружений гражданской обороны, находящихся в собственности Новгородской области, в собственности муниципальных образований области, за исключением защитных сооружений гражданской обороны, переданных в пользование организациям

- | | |
|-----------------|---|
| Верходанов И.В. | – заместитель руководителя Администрации Губернатора Новгородской области, председатель комиссии |
| Ласков А.А. | – начальник управления Администрации Губернатора Новгородской области по вопросам безопасности, заместитель председателя комиссии |
| Конская Л.В. | – консультант управления Администрации Губернатора Новгородской области по вопросам безопасности, секретарь комиссии |

Члены комиссии:

- Иванова А.К. — главный специалист-эксперт департамента имущественных отношений министерства инвестиционной политики Новгородской области
- Колмаков С.А. — главный специалист-эксперт отдела инженерно-технических мероприятий, радиационной, химической, биологической и медицинской защиты Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Новгородской области (по согласованию)
- Колупаев А.А. — заместитель начальника Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Новгородской области (по защите, мониторингу и предупреждению чрезвычайных ситуаций)-начальник управления гражданской защиты (по согласованию)
- Кострицин И.М. — заместитель начальника отдела государственного строительного надзора инспекции государственного строительного надзора Новгородской области
- Красильникова Я.С. — ведущий специалист-эксперт отдела приватизации и управления федеральным имуществом Межрегионального территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Псковской и Новгородской областях
-