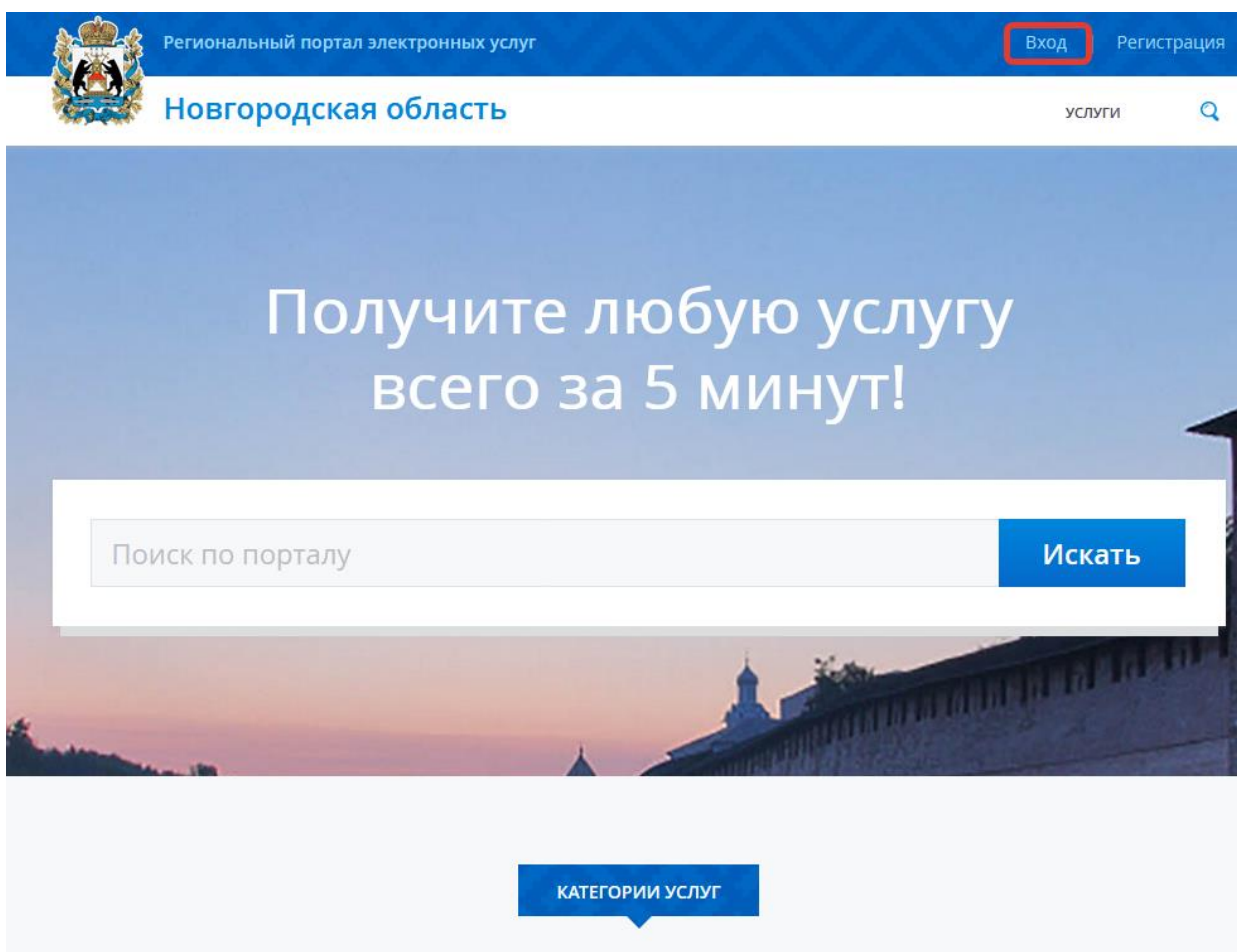


Предоставление выписки из государственного лесного реестра

Для получения услуги необходимо иметь учетную запись в ЕСИА
(<https://www.gosuslugi.ru/>)

Подача заявки

1. Для получения услуги необходимо зайти в личный кабинет на региональном портале электронный услуг (<https://uslugi.novreg.ru/rpeu/>)



Региональный портал электронных услуг

Вход Регистрация

Новгородская область

услуги

Получите любую услугу
всего за 5 минут!

Поиск по portalу

Искать

КАТЕГОРИИ УСЛУГ

Авторизоваться

gosuslugi Единая система идентификации и аутентификации

Вход

Телефон или почта СНИЛС

Мобильный телефон или почта

Пароль

Чужой компьютер

Войти

[Забыли пароль?](#)

[Зарегистрируйтесь для полного доступа к сервисам](#)
[Вход с помощью электронной подписи](#)

2. В строке поиска необходимо набрать наименование государственной услуги «[Предоставление выписки из государственного лесного реестра](#)», нажать на кнопку «Искать».

Региональный портал электронных услуг

Новгородская область

Анатолий Михайлов Выход

услуги новости

Предоставление выписки из государственного лесного реестра

Получить услугу

ПОДРОБНЕЕ ОБ УСЛУГЕ

Как получить услугу

Способы подачи:

- Лично
- Через уполномоченного представителя
- Почтой
- Через портал государственных и муниципальных услуг

Стоимость и порядок оплаты

За предоставление выписки из государственного лесного реестра взимается плата в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2007 г. N 138. Размер платы за предоставление выписок из государственного лесного реестра в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2007 г. N 138 составляет 50 рублей за 1 лист формата А4 (при двухсторонней печати стоимость удваивается).

Сроки оказания услуги

Срок предоставления государственной услуги не должен превышать 5 рабочих дней с даты регистрации в канцелярии уполномоченного органа государственной власти заявления заинтересованного лица о предоставлении выписки из государственного лесного реестра.

Категории получателей

3. Нажмите на кнопку «Получить услугу».

В представленном поле выберите категорию заявителя (физическое или юридическое лицо).

4. Форма запроса о предоставлении государственной услуги состоит из трех Шагов.

Поля, отмеченные звездочкой, обязательны для заполнения.

Шаг.1 В представленной форме укажите место выдачи результата, вид заявителя (физическое или юридическое лицо), дать согласие на обработку и использование персональных данных.

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Региональный портал электронных услуг' (Regional portal of electronic services) for the Novgorod region. The page title is 'Предоставление выписки из государственного лесного реестра (Заявка №151886)'. The form is divided into three steps: 'Шаг 1' (marked with a red star), 'Шаг 2', and 'Шаг 3'. Under 'Шаг 1', there are two dropdown menus: 'Место выдачи результата' (set to 'в ведомстве') and '*Заявитель' (set to 'Физическое лицо'). Below these is a checkbox for consent to the processing of personal data, which is checked. At the bottom of the form, there is a checkbox for 'Уведомлять об изменениях в заявке' (unchecked) and a 'Подать заявку' button. The footer of the page indicates the portal is from 2014-2018.

Нажать на кнопку «Шаг 2».

Шаг.2 В представленной форме необходимо заполнить поля Фамилия, Имя, Отчество, Реквизиты документа удостоверяющего личность, Адрес места регистрации и фактический адрес проживания. Данная форма позволяет сделать приложение к заявлению, а так же возможно сделать отметку о уведомлениях об изменениях в заявке.

Региональный портал электронных услуг
Новгородская область

Анатолий Михайлов Выход

услуги новости

Шаги оформления услуги, а также поля, отмеченные звездочкой *, обязательны для заполнения.

* Фамилия: Михайлов

* Имя: Анатолий

Отчество:
в случае, если имеется

* Реквизиты документа, удостоверяющего личность:
вид документа, серия, №, когда и кем выдан

* Адрес места регистрации и фактический адрес проживания:

Приложение к заявлению: Обзор

Уведомлять об изменениях в заявке

Допустимый объем вложений: 3.600 Мб.
Загружено: 0.000 Кб.

СОХРАНИТЬ < ОПИСАНИЕ УСЛУГИ > ШАГ 1 > ШАГ 3 > Подать заявку

Нажать на кнопку «Шаг 3».

Шаг.2 В представленной форме необходимо указать наименование запрашиваемой информации (указывается в соответствии с Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 30 октября 2013 г № 464 «Об утверждении перечня видов информации, содержащейся в государственном лесном реестре, предоставляемой в обязательном порядке, и условий ее предоставления»).

Лесничество, участковое лесничество, № квартала, № выдела.

Контактный номер телефона

Контактный адрес электронной почты

Региональный портал электронных услуг
Новгородская область

Анатолий Михайлов Выход

услуги новости

Шаги оформления услуги: * ШАГ 1 * ШАГ 2 * ШАГ 3

Шаги оформления услуги, а также поля, отмеченные звездочкой *, обязательны для заполнения.

Прошу(сим) выдать сведения в виде выписки из государственного лесного реестра.

* Наименование запрашиваемой информации

в соответствии с Приказом МПР России от 20 июня 2007 года (об утверждении перечня видов информации, предоставляемой в обязательном порядке заинтересованным лицам, и условий ее предоставления)

* Лесничество(лесопарк), участковое лесничество, № квартала, № выдела

* Контактный номер телефона

* Контактный адрес электронной почты

Уведомлять об изменениях в заявке

Допустимый объем вложений: 3.600 Мб.
Загружено: 0.000 Кб.

СОХРАНИТЬ < ОПИСАНИЕ УСЛУГИ > ШАГ 2

Подать заявку

Нажать на кнопку «Подать заявку».

6. Результат запроса можно просмотреть в личном кабинете в закладке «Обращения», либо нажав на кнопку «Не просмотренные сообщения» в верхней части страницы.