

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15 апреля 2013 г. N 191

О ДОСТУПЕ К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРАВИТЕЛЬСТВА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области
от 30.12.2013 N 535)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", областным [законом](#) от 23.12.2010 N 900-ОЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Новгородской области" Администрация Новгородской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

[Порядок](#) организации доступа к информации о деятельности Правительства Новгородской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

[Порядок](#) размещения и ознакомления с информацией о деятельности Правительства Новгородской области в помещении, занимаемом Правительством Новгородской области;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

[Порядок](#) осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Правительства Новгородской области;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

[Требования](#) к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

2. Определить государственное учреждение "Новгородский информационно-аналитический центр" оператором официального сайта Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - оператор).
(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

3. Органам исполнительной власти области:

3.1. Определить лиц, ответственных за подготовку и представление информации о деятельности Правительства Новгородской области (далее - ответственные лица), и представить перечень ответственных лиц в государственное учреждение "Новгородский информационно-аналитический центр" до 15 мая 2013 года;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

3.2. Представлять оператору информацию для размещения на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на информационном табло за 3 рабочих дня до истечения срока периодичности размещения информации.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

4. Признать утратившим силу [постановление](#) Администрации области от 27.06.2011 N 269 "Об организации доступа к информации о деятельности Администрации Новгородской области,

размещаемой в сети Интернет".

5. Опубликовать постановление в газете "Новгородские ведомости".

Губернатор области
С.Г.МИТИН

Утвержден
постановлением
Администрации области
от 15.04.2013 N 191

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПРАВИТЕЛЬСТВА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, РАЗМЕЩАЕМОЙ
В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"**

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области
от 30.12.2013 N 535)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" и определяет организацию доступа к информации о деятельности Правительства Новгородской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", посредством информационно-коммуникационных технологий.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

1.2. Доступ к информации о деятельности Правительства Новгородской области осуществляется через официальный сайт Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

1.3. Организационно-техническое сопровождение и информационное наполнение официального сайта осуществляет оператор.

1.4. Информация, опубликованная на официальном сайте, является общедоступной и может быть использована гражданами (физическими лицами), организациями (юридическими лицами), общественными объединениями, государственными органами и органами местного самоуправления (далее - пользователи информацией) в некоммерческих целях с обязательной ссылкой на источник информации.

2. Информационное наполнение официального сайта

2.1. Информационное наполнение официального сайта осуществляется путем представления информации в соответствии с перечнем информации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - информация), утвержденным Правительством Новгородской области, оператору ответственным лицом.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

2.2. Задачами информационного наполнения официального сайта являются:
ввод информации в соответствующие тематические разделы;

ведение журнала информационного наполнения;
ведение статистики посещения официального сайта.

2.3. Для обеспечения сохранности и целостности информации на официальном сайте оператором устанавливаются и принимаются меры по соблюдению требований защиты информации от несанкционированного доступа или внесения изменений.

2.4. Информация представляется ответственными лицами за 3 рабочих дня до истечения срока периодичности размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.5. Ответственность за полноту, актуальность, достоверность и своевременность информации несет ответственное лицо, представившее информацию.

2.6. Прием информации как в письменном, так и в электронном виде, ее обработку и размещение на официальном сайте осуществляет оператор.

2.7. Оператор принимает меры по предотвращению искажения или утраты информации.

2.8. На официальном сайте запрещается размещение рекламной информации и информации, отнесенной действующим законодательством к информации ограниченного доступа.

2.9. Запрещается использовать официальный сайт в целях предвыборной агитации.

3. Требования к оформлению информации, передаваемой оператору

3.1. Информация должна быть выдержана в едином дизайне, что является собой единые элементы: цветовую гамму, начертание и кегль шрифтов, оформление таблиц, списков и прочих элементов.

3.2. Вся текстовая информация представляется в электронном виде в форматах ".doc" (MS Word), ".rtf", ".pdf" или ".txt" (в кодировке win-1251), электронные таблицы - в формате ".xls" (MS Excel), графические изображения - в форматах ".gif", ".jpg", ".jpeg", ".tiff", ".png".

3.3. В текстовых блоках информации не допускаются синтаксические, орфографические, пунктуационные, лексические, стилистические ошибки. Тексты должны быть выдержаны в едином стиле.

3.4. На всех публикуемых изображениях должны отсутствовать эффекты пикселизации и размытости. Рекомендуемое разрешение - не ниже 150 точек на дюйм.

4. Регистрация пользователей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в процессе общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус или имеющих межведомственный характер (в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

4.1. Пользователи официального сайта, участвующие в процессе общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер (далее - проект правового акта), могут знакомиться с информацией, размещаемой на официальном сайте, а также размещать на официальном сайте замечания и предложения по проектам правовых актов в процессе проведения их общественного обсуждения. (в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

4.2. Для регистрации на официальном сайте пользователи, размещающие замечания и (или) предложения на проекты правовых актов, заполняют размещенную на официальном сайте форму регистрации пользователя. Регистрация пользователя осуществляется оператором в течение

одного рабочего дня со дня получения заполненной формы регистрации пользователя.

4.3. Со дня регистрации пользователь получает возможность публиковать на официальном сайте замечания и (или) предложения по проектам правовых актов, размещенным на официальном сайте для общественного обсуждения.

5. Интерактивные сервисы официального сайта

5.1. Сервис "Интернет-приемная Правительства Новгородской области":

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

5.1.1. Сервис "Интернет-приемная Правительства Новгородской области" предоставляет возможность пользователям направить в электронном виде вопрос, предложение, заявление, жалобу (далее - обращение) в Правительство Новгородской области;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

5.1.2. Поступившее через сервис "Интернет-приемная Правительства Новгородской области" обращение регистрируется и передается отделом Правительства Новгородской области по работе с обращениями граждан на рассмотрение первым заместителям Губернатора Новгородской области, заместителям Губернатора Новгородской области в соответствии с распределением обязанностей;

(пп. 5.1.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

5.1.3. Подготовленный в установленном порядке ответ на обращение направляется на адрес электронной почты, указанный в обращении, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, или почтовый адрес заявителя, если ответ должен быть направлен в письменной форме.

5.2. Сервис "Голосование":

5.2.1. Сервис "Голосование" предусмотрен для изучения общественного мнения о публикациях на официальном сайте;

5.2.2. Вопросы для голосования на сервисе "Голосование" с периодичностью не реже одного раза в 2 месяца формируются комитетом Правительства Новгородской области по взаимодействию со средствами массовой информации.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

5.3. Сервис "Поиск":

5.3.1. Сервис "Поиск" - специальная система, ориентированная на нахождение необходимых информационных ресурсов официального сайта с использованием ключевых слов.

Утвержден
постановлением
Администрации области
от 15.04.2013 N 191

ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ИНФОРМАЦИЕЙ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРАВИТЕЛЬСТВА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ В ПОМЕЩЕНИИ, ЗАНИМАЕМОМ ПРАВИТЕЛЬСТВОМ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области
от 30.12.2013 N 535)

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [частью 1 статьи 17](#) Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", в целях предоставления

возможности гражданам (физическим лицам), организациям (юридическим лицам), общественным объединениям, государственным органам и органам местного самоуправления (далее - пользователи информацией) ознакомления с информацией о деятельности Правительства Новгородской области в занимаемом Правительством Новгородской области помещении и устанавливает требования к обеспечению доступа к такой информации.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

1.2. Действие настоящего Порядка не распространяется на:

отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется Правительством Новгородской области;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

порядок рассмотрения Правительством Новгородской области обращений граждан;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

порядок предоставления Правительством Новгородской области информации о своей деятельности по запросам пользователей информацией в соответствии со [статьей 19](#) Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

1.3. Для ознакомления с информацией о деятельности Правительства Новгородской области в центральном холле здания Правительства Новгородской области напротив входных дверей размещается информационное табло.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

1.4. Информационное табло содержит:

N п/п	Категория информации	Периодичность размещения	Ответственный исполнитель
1.	<p>Полное наименование Правительства Новгородской области, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления обращений пользователями информацией и получения запрашиваемой информации, номера телефонов Правительства Новгородской области</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p>	<p>комитет государственной гражданской службы и содействия развитию местного самоуправления Новгородской области</p>
2.	<p>Структура Правительства Новгородской области и органов исполнительной власти области в виде графического изображения</p>	<p>в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры Правительства Новгородской области</p>	<p>комитет государственной гражданской службы и содействия развитию местного самоуправления Новгородской области</p>
3.	<p>Сведения о режиме работы Правительства Новгородской области</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p>	<p>комитет государственной гражданской службы и содействия развитию местного самоуправления Новгородской области"</p>

(п. 1.4 в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

1.5. Размещение информации о деятельности Правительства Новгородской области на информационном табло осуществляет работник государственного учреждения "Новгородский информационно-аналитический центр", ответственный за размещение информации о деятельности Правительства Новгородской области на информационном табло.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

1.6. Информация, указанная в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка, представляется сотрудником комитета государственной гражданской службы и содействия развитию местного самоуправления Новгородской области, ответственным за подготовку и представление достоверной и актуальной информации о деятельности Правительства Новгородской области, за 3 рабочих дня до истечения срока периодичности размещения информации в соответствии с [пунктом 1.4](#) настоящего Порядка или в течение 3 рабочих дней со дня наступления изменений.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

1.7. Прием информации, указанной в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка, осуществляется государственным учреждением "Новгородский информационно-аналитический центр" как в письменном, так и в электронном виде.

1.8. Ответственность за полноту, актуальность, достоверность и своевременность представления информации, указанной в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка, несет председатель комитета государственной гражданской службы и содействия развитию местного самоуправления Новгородской области.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

Утвержден
постановлением
Администрации области
от 15.04.2013 N 191

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРАВИТЕЛЬСТВА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области
от 30.12.2013 N 535)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 24](#) Федерального закона от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", [статьей 8](#) областного закона от 23.12.2010 N 900-ОЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Новгородской области" и регламентирует организацию осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Правительства Новгородской области.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

2. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Правительства Новгородской области осуществляется по следующим направлениям:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

своевременное формирование и размещение информации о деятельности Правительства Новгородской области на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт);

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)
своевременное формирование и размещение информации о деятельности Правительства Новгородской области в помещении, занимаемом Правительством Новгородской области;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)
своевременное рассмотрение жалоб, поступивших от граждан в связи с несоблюдением или нарушением требований законодательства об обеспечении доступа к информации.

3. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Правительства Новгородской области осуществляет Губернатор Новгородской области.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

4. Контроль за своевременным формированием и размещением информации о деятельности Правительства Новгородской области на официальном сайте осуществляется в форме мониторинга в соответствии с перечнем информации о деятельности Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", утверждаемым Правительством Новгородской области, комитетом информатизации Новгородской области ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

(п. 4 в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

5. Контроль за своевременным формированием и размещением информации о деятельности Правительства Новгородской области в помещении, занимаемом Правительством Новгородской области, осуществляется в форме мониторинга в соответствии со сроками периодичности размещения информации о деятельности Правительства Новгородской области, определенными [пунктом 1.4](#) Порядка размещения и ознакомления с информацией о деятельности Правительства Новгородской области в помещении, занимаемом Правительством Новгородской области, утвержденного настоящим постановлением, комитетом информатизации Новгородской области ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

(п. 5 в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

6. По результатам контроля за своевременным формированием и размещением информации о деятельности Правительства Новгородской области на официальном сайте и контроля за своевременным формированием и размещением информации о деятельности Правительства Новгородской области в помещении, занимаемом Правительством Новгородской области, комитет информатизации Новгородской области направляет информацию заместителю Губернатора Новгородской области, организующему взаимодействие органов исполнительной власти области по вопросам развития технологий электронного правительства в органах исполнительной власти области.

В случае выявления нарушений в ходе осуществления контроля информация о результатах контроля направляется первым заместителям Губернатора Новгородской области, заместителям Губернатора Новгородской области, осуществляющим координацию сферы деятельности, в которой выявлены нарушения, в соответствии с распределением обязанностей между Губернатором Новгородской области, первыми заместителями Губернатора Новгородской области и заместителями Губернатора Новгородской области.

(п. 6 в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

7. Контроль за своевременным рассмотрением поступивших в Правительство Новгородской области от граждан жалоб, связанных с несоблюдением или нарушением требований законодательства об обеспечении доступа к информации, осуществляет отдел Правительства Новгородской области по работе с обращениями граждан.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

Утверждены
постановлением
Администрации области
от 15.04.2013 N 191

**ТРЕБОВАНИЯ
К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ, ПРОГРАММНЫМ И ЛИНГВИСТИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫМ САЙТОМ ПРАВИТЕЛЬСТВА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ
СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"**

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области
от 30.12.2013 N 535)

1. Информация, размещаемая на официальном сайте Правительства Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт):
(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

1.1. Должна быть круглосуточно доступна гражданам, организациям, общественным объединениям, государственным органам и органам местного самоуправления (далее - пользователи информацией) для получения, ознакомления и использования, а также для автоматической (без участия человека) обработки информационными системами без взимания платы за ознакомление с информацией или иное ее использование и иных ограничений;

1.2. Должна быть доступна пользователям информацией без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информацией требует заключения пользователем информацией лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информацией платы;

1.3. Не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя информацией с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технических средств, чем программное обеспечение для просмотра веб-сайтов (далее - веб-обозреватель). Доступ к информации, размещенной на официальном сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей информацией или представления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

2. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта не должна превышать 4 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы). При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей информацией к информации, размещенной на официальном сайте, будет невозможен, уведомление об этом должно быть размещено на главной странице официального сайта не менее чем за сутки до начала работ.

В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей информацией к официальному сайту или к его отдельным страницам, на официальном сайте должно быть размещено в срок, не превышающий 2 часов с момента прекращения доступа к официальному сайту или к его отдельным страницам, объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к информации.

3. Информация в виде текста размещается на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя.

Нормативные правовые и иные акты, проекты актов, судебные акты, доклады, отчеты, договоры, обзоры, прогнозы, протоколы, заключения, статистическая информация, образцы форм и иных документов дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на официальном сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей информацией и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра ("документ в электронной форме").

Нормативные правовые и иные акты могут дополнительно размещаться на официальных сайтах в графическом формате в виде графических образов их оригиналов ("графический формат").

4. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны:

4.1. Обеспечивать немедленный и свободный доступ пользователей информацией к информации, размещенной на официальном сайте. Пользование информацией, размещенной на официальном сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на официальном сайте;

4.2. Предоставлять пользователям информацией возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на официальном сайте, включая поиск документа среди всех документов, опубликованных на официальном сайте, по его реквизитам, содержанию документа, а также по фрагментам текста, содержащегося в размещенном на официальном сайте документе;

4.3. Предоставлять пользователям информацией возможность поиска и получения информации, размещенной на официальном сайте, средствами автоматизированного сбора данных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе поисковыми системами;

4.4. Предоставлять пользователям информацией возможность определить дату и время размещения информации, а также дату и время последнего изменения информации на официальном сайте;

4.5. Обеспечивать работоспособность действующего официального сайта под нагрузкой, определяемой числом обращений к официальному сайту пользователями информацией, двукратно превышающей максимальное суточное число обращений к официальному сайту пользователей информацией, зарегистрированных за последние 6 месяцев эксплуатации официального сайта, вновь созданного либо функционирующего менее 6 месяцев официального сайта - под нагрузкой не менее 10000 обращений к официальному сайту в месяц;

4.6. Обеспечивать учет посещаемости всех страниц официального сайта путем размещения на всех страницах официального сайта программного кода ("счетчика посещений"), предоставляемого общедоступными системами сбора статистики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечивающего фиксацию факта посещения страницы пользователем информацией;

4.7. Обеспечивать бесплатное раскрытие в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сводных данных о посещаемости официального сайта (количество посещений и уникальных посетителей официального сайта, его отдельных страниц по часам, дням и месяцам), хранение и доступность для пользователей информацией указанных сводных данных за последние 3 года;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Новгородской области от 30.12.2013 N 535)

4.8. Обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

4.9. Предоставлять пользователям информацией возможность пользоваться официальным сайтом, в том числе посредством клавиатуры без необходимости удерживать отдельные клавиши определенное время или необходимости придерживаться определенной последовательности

ввода, производить одновременные нажатия нескольких клавиш;

4.10. Предоставлять пользователям информацией возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса официального сайта средствами веб-обозревателя.

5. Навигационные средства официального сайта должны соответствовать следующим требованиям:

5.1. Вся размещенная на официальном сайте информация должна быть доступна пользователям информацией путем последовательного перехода по гиперссылкам начиная с главной страницы официального сайта. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более 5;

5.2. Пользователю информацией должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта и о месте нахождения отображаемой страницы в этой структуре;

5.3. На каждой странице официального сайта должны быть размещены главное меню, явно обозначенная ссылка на главную страницу, ссылка на карту официального сайта, наименование органа исполнительной власти;

5.4. Заголовки и подписи на страницах должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа. Наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя;

5.5. Текстовый адрес в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (универсальный указатель ресурса, URL) каждой страницы должен отображать ее положение в логической структуре официального сайта и соответствовать ее содержанию (назначению). В текстовом адресе должны быть использованы стандартные правила транслитерации.

6. Требования к средствам защиты информации официальных сайтов должны определяться в соответствии с требованиями, предусмотренными [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года N 424 "Об особенностях подключения федеральных государственных информационных систем к информационно-телекоммуникационным сетям".

В целях защиты информации, размещенной на официальном сайте, должно быть обеспечено:

6.1. Ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения официального сайта, позволяющих обеспечивать учет всех действий по размещению, изменению и удалению информации на официальном сайте, фиксировать точное время, содержание изменений;

6.2. При каждой актуализации информации на официальном сайте копирование всей размещенной на официальном сайте информации и электронных журналов учета операций на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;

6.3. Защита информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

6.4. Хранение резервных материальных носителей с копиями всей размещенной на официальном сайте информации и электронных журналов учета операций - не менее одного года, с еженедельными копиями всей размещенной на официальном сайте информации - не менее 2 лет, с ежемесячными копиями всей размещенной на официальном сайте информации - не менее 3 лет;

6.5. Использование средств межсетевого экранирования, сертифицированных Федеральной службой по техническому и экспортному контролю;

6.6. Использование системы обеспечения гарантированного электропитания (источники бесперебойного питания).

7. Информация размещается на официальном сайте на русском языке.

Наименования иностранных юридических лиц и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием соответствующего иностранного алфавита.

