

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22 июня 2011 г. N 262

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЕЙ ИНФОРМАЦИИ, РАЗМЕЩАЕМОЙ
В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

(в ред. постановлений Администрации Новгородской области
от 18.11.2011 [N 630](#), от 17.04.2012 [N 193](#),
от 18.09.2012 [N 562](#))

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" Администрация Новгородской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

[перечень](#) информации о деятельности Губернатора области, Администрации области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 18.11.2011 N 630)

[перечень](#) информации о деятельности органов исполнительной власти области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 18.11.2011 N 630)

2. Руководителям структурных подразделений Администрации области и органов исполнительной власти области:

2.1. Обеспечить размещение на официальном сайте Администрации области и на официальных сайтах органов исполнительной власти области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации в соответствии с перечнями, указанными в [пункте 1](#) постановления;

(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 18.11.2011 N 630)

2.2. Назначить ответственных лиц за подготовку информации для размещения на официальном сайте Администрации области и официальных сайтах органов исполнительной власти области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обеспечить внесение соответствующих дополнений в должностные регламенты назначенных ответственных лиц до 20.07.2011.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 18.11.2011 N 630)

3. Опубликовать постановление в газете "Новгородские ведомости".

Первый заместитель
Главы администрации области
А.Ф.ГАБИТОВ

Утвержден
постановлением
Администрации области

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГУБЕРНАТОРА ОБЛАСТИ,
АДМИНИСТРАЦИИ ОБЛАСТИ, РАЗМЕЩАЕМОЙ
В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

(в ред. постановлений Администрации Новгородской области
от 18.11.2011 [N 630](#), от 17.04.2012 [N 193](#),
от 18.09.2012 [N 562](#))

N п/п	Категория информации	Периодичность размещения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Общая информация о Губернаторе области и об Администрации области		
1.1.	Полное наименование Администрации области, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления запросов пользователями информации и получения запрашиваемой информации, номера телефонов	поддерживается в актуальном состоянии	комитет государственной гражданской службы Новгородской области
1.2.	Структура Администрации области и органов исполнительной власти области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры	комитет государственной гражданской службы Новгородской области
1.3.	Сведения о полномочиях Администрации области, задачах и функциях ее структурных подразделений, перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	поддерживается в актуальном состоянии	комитет государственной гражданской службы Новгородской области
1.4.	Перечень территориальных органов и представительств Администрации	в течение 5 рабочих дней со дня создания территориального	комитет государственной гражданской службы

	области за рубежом, сведения об их задачах и функциях, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов указанных органов и представительств	органа или представительства. Поддерживается в актуальном состоянии	Новгородской области
1.5.	Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов, сведения об их руководителях (фамилии, имена, отчества, при согласии указанных лиц иные сведения о них)	в течение 5 рабочих дней со дня создания подведомственной организации или изменения информации о ней. Поддерживается в актуальном состоянии	комитет государственной гражданской службы Новгородской области
1.6.	Сведения о Губернаторе области (фамилия, имя, отчество, при его согласии иные сведения о нем), его полномочия	в течение 5 рабочих дней со дня изменения сведений о Губернаторе области	комитет государственной гражданской службы Новгородской области
1.7.	Сведения о первых заместителях Главы администрации области, заместителе Главы администрации области - руководителе аппарата Администрации области, заместителях Главы администрации области, руководителях структурных подразделений Администрации области, руководителях территориальных органов и представительств за рубежом, руководителях органов исполнительной власти области (фамилии, имена, отчества, при согласии указанных лиц иные сведения о них)	в течение 5 рабочих дней со дня изменения сведений о первых заместителях Главы администрации области, заместителе Главы администрации области - руководителе аппарата Администрации области, заместителях Главы администрации области, руководителях структурных подразделений Администрации области, руководителях территориальных органов и представительств за рубежом, руководителях органов исполнительной власти области	комитет государственной гражданской службы Новгородской области
1.8.	Перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении	поддерживается в актуальном состоянии	комитет информатизации и связи Новгородской области

	Администрации области, подведомственных организаций (в ред. Постановления Администрации Новгородской области от 18.09.2012 N 562)		
1.9.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных Администрацией области: перечень учрежденных средств массовой информации, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов и адреса официальных сайтов (в ред. постановлений Администрации Новгородской области от 18.11.2011 N 630, от 18.09.2012 N 562)	в течение 5 рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации или изменения информации о нем. Поддерживается в актуальном состоянии	комитет Администрации области по взаимодействию со средствами массовой информации
2.	Информация о нормотворческой деятельности Губернатора области и Администрации области		
2.1.	Указы Губернатора области и нормативные правовые акты Администрации области, включая сведения об их опубликовании, о внесении в них изменений, признании их утратившими силу (в ред. Постановления Администрации Новгородской области от 17.04.2012 N 193)	в течение 45 календарных дней со дня подписания	комитет контроля и делопроизводства Администрации области
2.2.	Сведения о признании судом недействующими указов Губернатора области и нормативных правовых актов Администрации области	в течение 5 рабочих дней со дня поступления судебного решения в Администрацию области	комитет правового обеспечения Администрации области
2.3.	Планы законопроектной деятельности Администрации области	В течение 10 рабочих дней со дня утверждения Губернатором области	комитет правового обеспечения Администрации области
2.4.	Сведения об исполнении планов законопроектной деятельности Администрации области	ежегодно до 20 числа месяца, следующего за отчетным годом	комитет правового обеспечения Администрации области
2.5.	Тексты проектов областных законов, внесенных Губернатором области в областную Думу, указов Губернатора области и нормативных правовых	в день сдачи документов в комитет контроля и делопроизводства Администрации области	органы исполнительной власти области, структурные подразделения Администрации области - разработчики

	актов Администрации области		проектов
2.6.	Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" (ссылка на официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов www.zakupki.gov.ru)	поддерживается в актуальном состоянии	комитет по управлению государственным имуществом области
2.7.	Административные регламенты предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций)	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения административного регламента, внесения изменений в него. Поддерживается в актуальном состоянии	структурное подразделение Администрации области, осуществляющее предоставление государственных услуг (исполнение государственных функций)
2.8.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Администрацией области к рассмотрению	поддерживается в актуальном состоянии	комитет контроля и делопроизводства Администрации области
2.9.	Сведения о порядке обжалования указов Губернатора области и нормативных правовых актов Администрации области	поддерживается в актуальном состоянии	комитет правового обеспечения Администрации области
2.10.	Тексты проектов нормативных правовых актов Губернатора области, Администрации области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих	до дня представления проектов в комитет правового обеспечения Администрации области	органы исполнительной власти области, структурные подразделения Администрации области – разработчики проектов

	правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, и информация о датах начала, окончания и месте приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы соответствующих проектов (п. 2.10 в ред. Постановления Администрации Новгородской области от 18.09.2012 N 562)		
3.	Информация о текущей деятельности Губернатора области и Администрации области		
3.1.	Сведения о деятельности Губернатора области (в ред. постановлений Администрации Новгородской области от 18.11.2011	анонсы предстоящих мероприятий - не позднее одного дня, предшествующего мероприятию; сведения о результатах мероприятий - в течение одного дня со дня завершения мероприятия	комитет Администрации области по взаимодействию со средствами массовой информации N 630 , от 18.09.2012 N 562)
3.2.	Ежегодные отчеты Губернатора области перед областной Думой о результатах деятельности Администрации области	в течение 5 рабочих дней со дня опубликования отчета Губернатора области	комитет Администрации области по мониторингу и анализу социально-экономического развития области
3.3.	Тексты официальных выступлений и заявлений Губернатора области (в ред. постановлений Администрации Новгородской области от 18.11.2011	в течение 5 рабочих дней со дня официального выступления или заявления	комитет Администрации области по взаимодействию со средствами массовой информации N 630 , от 18.09.2012 N 562)
3.4.	Сведения об основных мероприятиях, проводимых Администрацией области	анонсы предстоящих мероприятий - не позднее одного дня, предшествующего мероприятию; сведения о результатах	комитет Администрации области по взаимодействию со средствами массовой информации

		мероприятий - в течение одного дня со дня завершения мероприятия	
	(в ред. постановлений Администрации Новгородской области от 18.11.2011 N 630, от 18.09.2012 N 562)		
3.5.	Тексты официальных выступлений и заявлений первых заместителей Главы администрации области, заместителя Главы администрации области - руководителя аппарата Администрации области, заместителей Главы администрации области	в течение 5 рабочих дней со дня официального выступления или заявления	комитет Администрации области по взаимодействию со средствами массовой информации
	(в ред. постановлений Администрации Новгородской области от 18.11.2011 N 630, от 18.09.2012 N 562)		
3.6.	Календарные планы деятельности Администрации области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	комитет государственной гражданской службы Новгородской области
3.7.	Информация об участии Администрации области в федеральных целевых программах	поддерживается в актуальном состоянии	комитет Администрации области по мониторингу и анализу социально-экономического развития области
3.8.	Основные сведения о результатах реализации областных целевых программ, выполнении целевых показателей, об объемах финансовых ресурсов, затраченных на выполнение целевой программы	ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	комитет Администрации области по мониторингу и анализу социально-экономического развития области
3.9.	Информация об участии Администрации области в международном сотрудничестве, включая официальные тексты соглашений	тексты соглашений в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения о международном сотрудничестве. Поддерживается в актуальном состоянии	управление Администрации области по международным связям
3.10.	Статистические данные и показатели, характеризующие	ежеквартально до 30 числа месяца, следующего	комитет Администрации области по мониторингу

	состояние и динамику социально-экономического развития области (в ред. Постановления Администрации Новгородской области от 17.04.2012 N 193)	за отчетным кварталом	и анализу социально-экономического развития области
3.11.	Сведения об использовании Администрацией области выделяемых бюджетных средств	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения ежемесячного, ежеквартального, ежегодного отчетов об использовании бюджетных средств	комитет финансов Новгородской области
3.12.	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (в ред. Постановления Администрации Новгородской области от 17.04.2012 N 193)	поддерживается в актуальном состоянии	комитет финансов Новгородской области
3.13.	Перечень коллегиальных и совещательных органов, образованных при Администрации области (в ред. Постановления Администрации Новгородской области от 18.09.2012 N 562)	поддерживается в актуальном состоянии	комитет информатизации и связи Новгородской области
3.14.	Сведения о государственных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) Администрацией области, и порядке их предоставления (исполнения)	поддерживается в актуальном состоянии	комитет государственной гражданской службы Новгородской области
3.15.	Информация о реализации приоритетных национальных проектов в области	поддерживается в актуальном состоянии	комитет образования, науки и молодежной политики Новгородской области комитет по охране здоровья населения области комитет строительства и дорожного хозяйства

			Новгородской области комитет по сельскому хозяйству и продовольствию Новгородской области
(п. 3.15 введен Постановлением Администрации Новгородской области от 17.04.2012 N 193)			
4.	Информация о состоянии защиты населения и территории области от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них	поддерживается в актуальном состоянии	управление Администрации области по взаимодействию с административными органами
5.	Информация о результатах проверок, проведенных Администрацией области в подведомственных организациях	не позднее 5 рабочих дней со дня подписания акта проверки	структурное подразделение Администрации области, проводившее проверку
6.	Информация о кадровом обеспечении Администрации области		
6.1.	Сведения о порядке поступления граждан на государственную гражданскую службу	поддерживается в актуальном состоянии	комитет государственной гражданской службы Новгородской области
6.2.	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющихся в Администрации области	в течение 5 рабочих дней после объявления вакантной должности	комитет государственной гражданской службы Новгородской области
6.3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Администрации области	поддерживается в актуальном состоянии	комитет государственной гражданской службы Новгородской области
6.4.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Администрации области	условия конкурса размещаются не позднее 3 рабочих дней со дня опубликования в газете "Новгородские ведомости"	комитет государственной гражданской службы Новгородской области

		информации о проведении конкурса; результаты - в течение месяца со дня завершения конкурса	
6.5.	Номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей государственной гражданской службы в Администрации области	поддерживается в актуальном состоянии	комитет государственной гражданской службы Новгородской области
6.6.	Состав конкурсной комиссии по организации и проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Администрации области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения Администрацией области состава конкурсной комиссии	комитет государственной гражданской службы Новгородской области
6.7.	Сведения о порядке обжалования результатов конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Администрации области	поддерживается в актуальном состоянии	комитет государственной гражданской службы Новгородской области
6.8.	Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в Администрации области, и урегулированию конфликта интересов	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения Администрацией области порядка работы комиссии	комитет государственной гражданской службы Новгородской области
6.9.	Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в Администрации области	поддерживается в актуальном состоянии	управление Администрации области по взаимодействию с административными органами
7.	Сведения о работе Администрации области с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного		

	самоуправления		
7.1.	Сведения о порядке и времени приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка и времени приема. Поддерживается в актуальном состоянии	сведения о работе с обращениями граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), государственных органов и органов местного самоуправления - комитет контроля и делопроизводства Администрации области; сведения о работе с обращениями представителей общественных объединений - комитет информационно-аналитического обеспечения Администрации области (в ред. постановлений Администрации Новгородской области от 18.11.2011 N 630, от 18.09.2012 N 562)
7.2.	Контактная информация должностного лица Администрации области, на которое возложены полномочия по работе с обращениями, в том числе фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, адрес места нахождения, номера справочных телефонов, факса, адрес электронной почты	поддерживается в актуальном состоянии	сведения о работе с обращениями граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), государственных органов и органов местного самоуправления - комитет контроля и делопроизводства Администрации области сведения о работе с обращениями представителей общественных объединений - комитет информационно-аналитического обеспечения Администрации области (п. 7.2 в ред. Постановления Администрации Новгородской области от 17.04.2012 N 193)

7.3.	Обзоры обращений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, поступивших в Администрацию области, включающие информацию о результатах рассмотрения обращений и о принятых мерах (без указания персональных данных)	ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	<p>сведения о работе с обращениями граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), государственных органов и органов местного самоуправления – комитет контроля и делопроизводства Администрации области;</p> <p>сведения о работе с обращениями представителей общественных объединений – комитет информационно-аналитического обеспечения Администрации области</p> <p>(в ред. постановлений Администрации Новгородской области от 18.11.2011 N 630, от 18.09.2012 N 562)</p>
8.	Иная информация о деятельности Губернатора области и Администрации области, подлежащая размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с федеральными законами, актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Администрации области	в сроки, установленные федеральными законами, актами Правительства Российской Федерации, областными законами, актами Губернатора области и Администрации области	структурное подразделение Администрации области в соответствии с полномочиями
(в ред. Постановления Администрации Новгородской области от 18.11.2011 N 630)			

Примечание: 1. Предусмотренные настоящим перечнем нормативные правовые и иные акты, в том числе акты о внесении изменений и признании утратившими силу актов, размещаются на официальном сайте Администрации области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием их вида, наименования государственного органа, принявшего акт, наименования акта, даты его издания, номера и даты вступления в силу, сведений об официальном опубликовании нормативного правового акта.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 18.11.2011 N 630)

2. Предусмотренные настоящим перечнем судебные решения размещаются на официальном сайте Администрации области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием их вида, наименования суда, даты принятия решения, номера дела, сведений о вступлении решения в законную силу.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 18.11.2011 N 630)

3. В случае если в информации, подлежащей размещению на официальном сайте Администрации области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в тексте присутствуют графические элементы (графики, диаграммы, схемы, карты, рисунки, фотографии и др.), такие элементы размещаются в форме графического изображения. При этом не должна нарушаться целостность информации.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 18.11.2011 N 630)

Утвержден
постановлением
Администрации области
от 22.06.2011 N 626

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ
ОБЛАСТИ, РАЗМЕЩАЕМОЙ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ
СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

(в ред. постановлений Администрации Новгородской области
от 18.11.2011 N 630, от 17.04.2012 N 193)

N п/п	Категория информации	Периодичность размещения
1	2	3
1.	Общая информация об органе исполнительной власти области	
1.1.	Полное и сокращенное наименование органа исполнительной власти области, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления запросов пользователями информации и получения запрашиваемой информации, номера телефонов	поддерживается в актуальном состоянии
1.2.	Структура органа исполнительной власти области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения

1.3.	Сведения о полномочиях, задачах и функциях органа исполнительной власти области, перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	поддерживается в актуальном состоянии
1.4.	Перечень территориальных подразделений и представительств органа исполнительной власти области за рубежом, сведения об их задачах и функциях, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов указанных подразделений и представительств	в течение 5 рабочих дней со дня создания указанных подразделений и представительств. Поддерживается в актуальном состоянии
1.5.	Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб	в течение 5 рабочих дней со дня создания подведомственной организации или изменения информации о ней. Поддерживается в актуальном состоянии
1.6.	Сведения о руководителях органа исполнительной власти области, его структурных подразделений, территориальных подразделений и представительств за рубежом, руководителей подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, при согласии указанных лиц иные сведения о них)	в течение 5 рабочих дней со дня назначения руководителя. Поддерживается в актуальном состоянии
1.7.	Перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа исполнительной власти области, подведомственных организаций	поддерживается в актуальном состоянии
1.8.	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом исполнительной власти области: перечень учрежденных средств массовой информации, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов и адреса официальных сайтов средств массовой информации	в течение 5 рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации или изменения информации о нем. Поддерживается в актуальном состоянии
2.	Информация о нормотворческой деятельности органа исполнительной власти области	
2.1.	Тексты постановлений, принятых органом исполнительной власти области, включая сведения об их опубликовании, о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, тексты принятых Администрацией области нормативных правовых актов, которые были разработаны органом исполнительной власти области, включая сведения об их опубликовании, о внесении в них изменений, признании их утратившими силу	в течение 14 календарных дней со дня подписания
2.2.	Сведения о признании судом недействующими нормативных правовых актов Администрации области, разработанных органом исполнительной власти области, и постановлений, принятых органом исполнительной власти области	в течение 5 рабочих дней со дня поступления судебного решения в орган исполнительной власти области

2.3.	Тексты проектов областных законов, указов Губернатора области и нормативных правовых актов Администрации области, разработанные органом исполнительной власти области	в день сдачи документов в комитет контроля и делопроизводства Администрации области
2.4.	Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" (ссылка на официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов www.zakupki.gov.ru)	поддерживается в актуальном состоянии
2.5.	Административные регламенты предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций)	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения административного регламента, внесения изменений в него. Поддерживается в актуальном состоянии
2.6.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом исполнительной власти области к рассмотрению	поддерживается в актуальном состоянии
2.7.	Сведения о порядке обжалования указов Губернатора области и нормативных правовых актов Администрации области, разработанных органом исполнительной власти области, постановлений органа исполнительной власти области	поддерживается в актуальном состоянии
2.8.	Тексты проектов постановлений органов исполнительной власти области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, и информация о датах начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы соответствующих проектов (п. 2.8 введен Постановлением Администрации Новгородской области от 18.11.2011 N 630)	в день сдачи в структурное подразделение (должностному лицу) органа исполнительной власти области - разработчика проекта для проведения правовой экспертизы
3.	Информация о текущей деятельности органа исполнительной власти области (в пределах компетенции)	
3.1.	Сведения о государственных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) органом исполнительной власти области (при наличии), и порядке их предоставления (исполнения)	поддерживается в актуальном состоянии
3.2.	Планы деятельности органа исполнительной власти области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения плана деятельности органа исполнительной власти

		области
3.3.	Отчеты об исполнении планов деятельности органа исполнительной власти области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения отчета об исполнении плана деятельности органа исполнительной власти области
3.4.	Информация об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органа исполнительной власти области, об официальных мероприятиях, проводимых органом исполнительной власти области, его территориальными подразделениями (заседания, встречи, брифинги, семинары, "круглые столы" и др.)	анонсы официальных визитов (рабочие поездки, официальные мероприятия) – в течение одного рабочего дня перед началом указанных мероприятий; итоги официальных визитов (рабочие поездки, официальные мероприятия) – в течение одного рабочего дня после окончания указанных мероприятий
3.5.	Тексты официальных выступлений и заявлений руководителей органа исполнительной власти области	в течение 3 рабочих дней со дня выступления, заявления
3.6.	Перечень областных целевых программ, заказчиком и исполнителем которых является орган исполнительной власти области (при наличии)	поддерживается в актуальном состоянии
3.7.	Основные сведения о результатах реализации областных целевых программ, выполнении целевых показателей, об объемах финансовых ресурсов, затраченных на выполнение целевой программы	ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
3.8.	Информационные и аналитические материалы (доклады, отчеты и обзоры информационного характера) о деятельности органа исполнительной власти области	в течение 5 рабочих дней со дня подписания руководителем органа исполнительной власти области информационных и аналитических материалов
3.9.	План проведения проверок органом исполнительной власти области подведомственных организаций	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения плана проведения проверок
3.10.	Информация о результатах проверок подведомственных организаций, проведенных органом исполнительной власти области	в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта проверки
3.11.	Сведения о взаимодействии органа исполнительной власти области с иными органами государственной власти области, общественными объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами и другими организациями, в том числе федеральными, и соглашения о взаимодействии с ними	в течение 5 рабочих дней со дня проведения мероприятия либо заключения соглашения о взаимодействии

3.12.	Сведения о государственных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) органом исполнительной власти области, и порядке их предоставления (исполнения)	поддерживается в актуальном состоянии
4.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них	поддерживается в актуальном состоянии
5.	Статистическая информация о деятельности органа исполнительной власти области	
5.1.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа исполнительной власти области	не позднее 5 рабочих дней со дня опубликования статистических данных
5.2.	Сведения об использовании органом исполнительной власти области, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
5.3	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	поддерживается в актуальном состоянии
6.	Информация о коллегиальных и совещательных органах, образованных органом исполнительной власти области	
6.1.	Перечень коллегиальных и совещательных органов, образованных органом исполнительной власти области	в течение 5 рабочих дней со дня создания координационных и совещательных органов
6.2.	Нормативные правовые и иные акты, регулирующие создание и правовую основу деятельности коллегиальных и совещательных органов	в течение 5 рабочих дней со дня подписания нормативных правовых актов
6.3.	Сведения о составе коллегиальных и совещательных органов (фамилии, имена, отчества, должности руководителей и членов коллегиальных и совещательных органов)	поддерживается в актуальном состоянии
6.4.	Информация о заседаниях коллегиальных и совещательных органов, в частности анонсы заседаний, протоколы заседаний коллегиальных и совещательных органов	анонсы заседаний - не позднее 3 рабочих дней до заседания; протоколы заседаний - в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола
7.	Информация о кадровом обеспечении органа исполнительной власти области	
7.1.	Сведения о порядке поступления граждан	поддерживается

	на государственную гражданскую службу	в актуальном состоянии
7.2.	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы, имеющих в органе исполнительной власти области	в течение 5 рабочих дней после объявления вакантной должности
7.3.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в органе исполнительной власти области	поддерживается в актуальном состоянии
7.4.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в органе исполнительной власти области	условия конкурса размещаются не позднее 3 рабочих дней со дня опубликования в газете "Новгородские ведомости" информации о проведении конкурса; результаты - в течение месяца со дня завершения конкурса
7.5.	Номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей государственной гражданской службы в органе исполнительной власти области	поддерживается в актуальном состоянии
7.6.	Состав конкурсной комиссии по организации и проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в органе исполнительной власти области	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения состава комиссии по организации и проведению конкурсов
7.7.	Сведения о порядке обжалования результатов конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в органе исполнительной власти области	поддерживается в актуальном состоянии
7.8.	Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в органе исполнительной власти области, и урегулированию конфликта интересов	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка работы комиссии
7.9.	Перечень образовательных учреждений, подведомственных органу исполнительной власти области (при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях	поддерживается в актуальном состоянии
7.10.	Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в органе исполнительной власти области	поддерживается в актуальном состоянии
8.	Информация о работе органа исполнительной власти области с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических	

	лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления	
8.1.	Сведения о порядке и времени приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка и времени приема. Поддерживается в актуальном состоянии
8.2.	Контактная информация должностного лица органа исполнительной власти области, на которое возложены полномочия по работе с обращениями, в том числе фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, адрес места нахождения, номера справочных телефонов, факса, адрес электронной почты (п. 8.2 в ред. Постановления Администрации Новгородской области от 17.04.2012 N 193)	поддерживается в актуальном состоянии
8.3.	Обзоры обращений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, поступивших в орган исполнительной власти области, включающие информацию о результатах рассмотрения обращений и о принятых мерах (без указания персональных данных)	ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
9.	Иная информация о деятельности органа исполнительной власти области, подлежащая размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с федеральными законами, актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Администрации области (в ред. Постановления Администрации Новгородской области от 18.11.2011 N 630)	в сроки, установленные федеральными законами, актами Правительства Российской Федерации, областными законами, актами Губернатора области и Администрации области

Примечание: 1. Предусмотренные настоящим перечнем нормативные правовые и иные акты, в том числе акты о внесении изменений и признании утратившими силу актов, размещаются на официальных сайтах органов исполнительной власти области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием их вида, наименования государственного органа, принявшего акт, наименования акта, даты его принятия (подписания), номера и даты вступления в силу, сведений об официальном опубликовании нормативного правового акта.
(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 18.11.2011 N 630)

2. Предусмотренные настоящим перечнем судебные решения размещаются на официальных сайтах органов исполнительной власти области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием их вида, наименования суда, даты принятия решения, номера дела, сведений о вступлении решения в законную силу.
(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 18.11.2011 N 630)

3. В случае если в информации, подлежащей размещению на официальных сайтах органов исполнительной власти области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в

тексте присутствуют графические элементы (графики, диаграммы, схемы, карты, рисунки, фотографии и др.), такие элементы размещаются в форме графического изображения. При этом не должна нарушаться целостность информации.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Новгородской области от 18.11.2011 N 630)
