



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2019 № 361

Великий Новгород

О внесении изменений в постановление Правительства Новгородской области от 23.06.2014 № 335

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Новгородской области от 23.06.2014 № 335 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на возмещение затрат на создание условий для совмещения незанятыми многодетными родителями, родителями, воспитывающими детей-инвалидов, обязанностей по воспитанию детей с трудовой деятельностью в 2014-2020 годах»:

1.1. Заменить в заголовке к тексту, пункте 1 слова «2014-2020 годах» на «2019-2025 годах»;

1.2. В Порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на возмещение затрат на создание условий для совмещения незанятыми многодетными родителями, родителями, воспитывающими детей-инвалидов, обязанностей по воспитанию детей с трудовой деятельностью в 2014-2020 годах, утвержденном названным постановлением (далее Порядок):

1.2.1. Заменить в названии слова «2014-2020 годах» на «2019-2025 годах»;

1.2.2. В пункте 1:

1.2.2.1. Дополнить первый абзац после слов «незанятыми многодетными родителями, родителями, воспитывающими детей-инвалидов» словами «(далее незанятые родители)»;

1.2.2.2. Изложить второй абзац в редакции:

«Субсидии предоставляются в 2019-2025 годах за счет средств областного бюджета, выделенных на реализацию государственной программы Новгородской области «Содействие занятости населения в Новгородской области на 2019-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 14.06.2019 № 218 (далее государственная программа).»;

1.2.3. В пункте 2:

1.2.3.1. Изложить первый, четвертый абзацы в редакции:

«2. Субсидии предоставляются организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Новгородской области, соответствующим на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления о предоставлении субсидии на возмещение затрат на приобретение, монтаж и установку оборудования для создания (оборудования) рабочих мест различных форм занятости (в том числе надомный труд, неполный рабочий день (неделя), гибкий график работы) для трудоустройства незанятых родителей (далее заявление о предоставлении субсидии, заявление) следующим требованиям:»;

«организация не получает средства из областного бюджета на основании иных правовых актов области на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;»;

1.2.3.2. Исключить в пятом абзаце слово «нормативными»;

1.2.4. Изложить в пункте 3 второй абзац в редакции:

«Центр занятости осуществляет предоставление субсидий организациям, трудоустроившим незанятых родителей на оборудованные (оснащенные) рабочие места, в рамках реализации мероприятий государственной программы.»;

1.2.5. Изложить в пункте 4 второй абзац в редакции:

«заклучения с центром занятости договора о предоставлении субсидии на возмещение затрат на приобретение, монтаж и установку оборудования для создания (оборудования) рабочих мест различных форм занятости (в том числе надомный труд, неполный рабочий день (неделя), гибкий график работы) для трудоустройства незанятых родителей (далее договор);»;

1.2.6. В пункте 6:

1.2.6.1. Изложить первый абзац в редакции:

«6. Организации не позднее 05 декабря текущего финансового года для получения субсидии представляют в центр занятости заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку. К заявлению прилагаются следующие документы:»;

1.2.6.2. Исключить в третьем абзаце слова «на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора.»;

1.2.6.3. Изложить четвертый-шестой, тринадцатый, четырнадцатый абзацы в редакции:

«подписанная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем справка, подтверждающая отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

подписанная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем справка, подтверждающая, что организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

копии документов, подтверждающих трудоустройство незанятого родителя на оборудованное (оснащенное) рабочее место (трудового договора, приказа о приеме на работу, трудовой книжки);»;

«В случае если организация не представила документы, указанные в одиннадцатом, двенадцатом абзацах настоящего пункта по собственной инициативе, центр занятости посредством межведомственного запроса запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения об отсутствии у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Срок формирования и направления межведомственного запроса не должен превышать одного рабочего дня со дня регистрации заявления о предоставлении субсидии и прилагаемых документов.»;

1.2.7. Дополнить пункт 7 абзацами следующего содержания:

«Организация обязана сохранять созданное (оборудованное) рабочее место в течение срока действия договора с центром занятости, но не менее 12 месяцев со дня фактического перечисления субсидии организации.

В случае расторжения трудового договора с незанятым родителем до истечения срока, установленного пунктом 4 настоящего Порядка, организация в течение 5 календарных дней с даты увольнения работника представляет центру занятости заверенную организацией копию приказа о прекращении действия трудового договора и информацию о наличии свободного рабочего места (вакантной должности). Центр занятости осуществляет подбор работника из числа незанятых родителей, обратившихся за содействием в трудоустройстве, соответствующей

квалификации. Действие заключенного договора приостанавливается на период подбора работника.

В этом случае организация обязана в течение 3 месяцев со дня расторжения трудового договора с незанятым родителем принять на работу на созданное (оборудованное) рабочее место другого незанятого родителя по направлению центра занятости (из числа незанятых родителей, зарегистрированных в центре занятости) либо в результате самостоятельного замещения соответствующего свободного рабочего места работником, относящимся к категории незанятых родителей.

В срок не позднее 5 рабочих дней со дня приема на работу незанятого родителя организация уведомляет об этом центр занятости и представляет заверенную организацией копию приказа о приеме на работу.

Оборудованное (оснащенное) рабочее место не может быть вакантным в суммарном исчислении более 3 месяцев в течение 12 месяцев со дня фактического перечисления субсидии организации.

В случае если в течение 3 месяцев со дня увольнения трудоустроенного на оборудованное (оснащенное) рабочее место незанятого родителя организация не принимает на указанное рабочее место другого незанятого родителя, договор считается расторгнутым со дня расторжения трудового договора с незанятым родителем.»;

1.2.8. Изложить пункт 9 в редакции:

«9. Центр занятости и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае установления по итогам проверок, проведенных центром занятости и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет:

на основании требования центра занятости – не позднее пятого рабочего дня со дня получения его организацией;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется центром занятости работодателю в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения центром занятости.

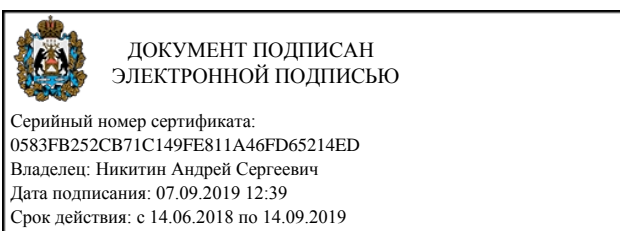
Организация вправе обжаловать требование центра занятости, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.»;

1.2.9. Заменить в отметке о наличии приложения к Порядку слова «2014-2020 годах» на «2019-2025 годах».

2. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



А.С. НИКИТИН