



АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2013 № 171

Великий Новгород

Об общественном обсуждении закупок товаров (работ, услуг) для государственных нужд области и нужд бюджетных учреждений области на сумму свыше 1 млрд.рублей

В целях реализации мер, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», по обеспечению открытости и прозрачности закупок товаров (работ, услуг) для государственных нужд области и нужд бюджетных учреждений области на сумму свыше 1 млрд.рублей Администрация Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить, что при размещении заказов на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для государственных нужд области и нужд бюджетных учреждений области на сумму свыше 1 млрд.рублей органами исполнительной власти области, органами управления государственными внебюджетными фондами, казенными учреждениями и иными получателями средств областного бюджета за счет бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования, а также бюджетными учреждениями области независимо от источников финансового обеспечения их исполнения проводится обязательное общественное обсуждение таких закупок.

2. Утвердить прилагаемый Порядок общественного обсуждения закупок товаров (работ, услуг) для государственных нужд области и нужд бюджетных учреждений области на сумму свыше 1 млрд.рублей.

3. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости».

Первый заместитель
Главы администрации области **В.В. Минина**



бо
№ 169-п

ПОРЯДОК

общественного обсуждения закупок товаров (работ, услуг) для
государственных нужд области и нужд бюджетных учреждений области
на сумму свыше 1 млрд.рублей

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок общественного обсуждения закупок товаров (работ, услуг) для государственных нужд области и нужд бюджетных учреждений области на сумму свыше 1 млрд.рублей регулирует отношения органов исполнительной власти области, органов управления государственными внебюджетными фондами, казенных учреждений и иных получателей средств областного бюджета в случаях размещения заказов за счет бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования, бюджетных учреждений области в случаях размещения заказов независимо от источников финансового обеспечения их исполнения (далее заказчики), комитета по управлению государственным имуществом области (далее уполномоченный орган) при проведении общественного обсуждения закупок товаров (работ, услуг) для государственных нужд области и нужд бюджетных учреждений области с начальной (максимальной) ценой контракта, а также гражданско-правового договора (ценой лота) (далее контракт) на сумму свыше 1 млрд.рублей, включая формирование начальной цены контрактов (далее общественное обсуждение).

2. Принципы общественного обсуждения

2.1. Открытость общественного обсуждения.

В общественном обсуждении могут на равных условиях принимать участие любые юридические лица вне зависимости от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, а также государственные органы и органы местного самоуправления.

2.2. Прозрачность общественного обсуждения.

Все поступившие замечания и предложения участников общественного обсуждения, ответы заказчиков на поступившие замечания и предложения, промежуточный и итоговый протоколы общественного обсуждения должны быть опубликованы в открытом доступе на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для

размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru (далее официальный сайт).

3. Процедура проведения общественного обсуждения

3.1. Общественное обсуждение проводится в два этапа:

первый этап – обсуждение заказов на официальном сайте;

второй этап – проведение очного публичного обсуждения.

3.2. Конкретные сроки проведения этапов общественного обсуждения определяются заказчиком в зависимости от срока, установленного для подачи заявок на участие в торгах.

3.3. Первый этап общественного обсуждения:

3.3.1. Первый этап общественного обсуждения начинается со дня размещения извещения о проведении торгов на официальном сайте и заканчивается не позднее чем за 15 дней до даты окончания приема заявок на участие в торгах;

3.3.2. Извещения о проведении торгов на сумму свыше 1 млрд.рублей автоматически отражаются в специальном разделе официального сайта;

3.3.3. Участники общественного обсуждения должны пройти процедуру регистрации на форуме официального сайта;

3.3.4. После прохождения регистрации участники общественного обсуждения могут оставлять комментарии в форме электронной анкеты по следующим аспектам заказа:

целесообразность размещения заказа;

соответствие документации о торгах требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе наличие факторов, необоснованно ограничивающих конкуренцию, невыполнимых или необоснованно затрудняющих выполнение контракта условий, некорректных технических требований, избыточных функциональных или качественных характеристик;

обоснованность начальной цены контракта;

3.3.5. Заказчик отслеживает поступление комментариев участников общественного обсуждения, отвечает на них и направляет ответ на электронную почту автора комментария в течение 2 рабочих дней со дня поступления комментария;

3.3.6. Заказчик направляет ответ на поступивший комментарий участника общественного обсуждения в уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня поступления комментария для публикации ответа на официальном сайте. При этом ответы на поступившие комментарии направляются заказчиком в уполномоченный орган таким образом, чтобы все поступившие комментарии и ответы на них были опубликованы на

официальном сайте не позднее одного рабочего дня после дня завершения первого этапа общественного обсуждения;

3.3.7. Уполномоченный орган публикует на официальном сайте полученные от заказчика ответы на поступившие комментарии не позднее одного рабочего дня после их получения;

3.3.8. На следующий день после окончания обсуждения на официальном сайте закупки на сумму свыше 1 млрд.рублей заказчик формирует и подписывает промежуточный протокол общественного обсуждения (далее промежуточный протокол), который должен содержать все поступившие комментарии и ответы заказчика на них;

3.3.9. В день подписания промежуточного протокола заказчик направляет его в форме электронного документа и на бумажном носителе в уполномоченный орган для размещения на официальном сайте и не позднее чем за один день до проведения второго этапа общественного обсуждения – в Федеральную антимонопольную службу;

3.3.10. Уполномоченный орган размещает промежуточный протокол на официальном сайте не позднее чем за один день до проведения второго этапа общественного обсуждения.

3.4. Второй этап общественного обсуждения:

3.4.1. Второй этап общественного обсуждения проводится в виде очных открытых публичных слушаний;

3.4.2. Публичные слушания должны быть проведены заказчиком не позднее чем за 10 дней до окончания приема заявок на участие в торгах;

3.4.3. Информация о дате, времени и месте проведения публичных слушаний, а также порядке доступа к участию в них, в том числе информация о пропускном режиме, представляется заказчиком в уполномоченный орган для ее публикации на официальном сайте;

3.4.4. Публичные слушания являются открытыми. Заказчик, уполномоченный орган не имеют право ограничить доступ к участию в них заинтересованных лиц;

3.4.5. Заказчик должен отправить по электронной почте приглашение принять участие в публичных слушаниях всем участникам первого этапа общественного обсуждения;

3.4.6. На публичных слушаниях могут присутствовать представители органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов, иных органов;

3.4.7. В публичных слушаниях обязательно участие руководителя или иного представителя заказчика;

3.4.8. В ходе публичных слушаний заказчик подводит итоги первого этапа общественного обсуждения, комментирует отдельные поступившие замечания и предложения его участников;

3.4.9. Участники публичных слушаний вправе выступать с устными докладами или задавать вопросы по поводу целесообразности размещения заказа, обоснованности начальной (максимальной) цены контракта и положений документации о торгах;

3.4.10. В заключение публичных слушаний заказчик отвечает на все поступившие от участников вопросы или высказанные ими замечания и предложения;

3.4.11. По итогам публичных слушаний заказчик формирует и подписывает итоговый протокол, содержащий одно из двух возможных решений:

внесение изменений в документацию в соответствии с результатами общественного обсуждения;

продолжение процедуры размещения заказа без внесения изменений;

3.4.12. В день подписания итогового протокола заказчик направляет его в форме электронного документа и на бумажном носителе в уполномоченный орган для его размещения на официальном сайте;

3.4.13. Уполномоченный орган размещает итоговый протокол на официальном сайте не позднее чем за 5 дней до дня окончания приема заявок на участие в торгах.
