



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2013 № 475

Великий Новгород

Об утверждении Положения о департаменте культуры и туризма Новгородской области

В соответствии с Уставом Новгородской области и областным законом от 01.04.2013 № 241-ОЗ «О системе органов исполнительной власти Новгородской области», указом Губернатора Новгородской области от 08.04.2013 № 80 «О структуре исполнительных органов государственной власти Новгородской области» Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о департаменте культуры и туризма Новгородской области.

2. Признать утратившими силу:

пункт 1 постановления Правительства Новгородской области от 18.07.2013 № 59 «Об утверждении Положения о департаменте культуры и туризма Новгородской области»;

постановление Правительства Новгородской области от 17.10.2013 № 264 «О внесении изменений в Положение о департаменте культуры и туризма Новгородской области».

3. Постановление вступает в силу с 09 января 2014 года.

4. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости».

Губернатор
Новгородской области **С.Г. Митин**



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Новгородской области
от 20.12.2013 № 475

ПОЛОЖЕНИЕ

о департаменте культуры и туризма Новгородской области

1. Общие положения

1.1. Департамент культуры и туризма Новгородской области (далее департамент) формируется Правительством Новгородской области, является органом исполнительной власти Новгородской области, исполняющим государственные полномочия в сфере культуры, архивного дела, развития туризма.

1.2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов государственной власти, международными договорами Российской Федерации, Уставом Новгородской области, другими нормативными правовыми актами области, настоящим Положением.

1.3. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления области, общественными и иными организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры, архивного дела, развития туризма.

1.4. Департамент является юридическим лицом, имеет гербовую печать со своим наименованием, другие необходимые печати, штампы и бланки установленного образца, счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Место нахождения департамента: Великий Новгород, ул.Бояна, д.3.

2. Цели и задачи департамента

2.1. Деятельность департамента направлена на достижение следующих целей:

2.1.1. Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и получение информации в сфере культуры и архивного дела;

2.1.2. Обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни области;

2.1.3. Реализация государственной политики в сфере туризма на территории области.

2.2. Основными задачами департамента являются:

2.2.1. Определение приоритетных направлений в развитии и совершенствовании культуры, архивного дела, туристской деятельности на территории области;

2.2.2. Совершенствование системы предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций) в сфере культуры, архивного дела, туризма на территории области;

2.2.3. Создание условий для увеличения туристского потока в область, развития туристской индустрии, привлечение инвестиций в сферу туризма;

2.2.4. Развитие библиотечного дела, создание условий для продвижения чтения, увеличения количества пользователей библиотек области;

2.2.5. Обеспечение сохранности библиотечных и архивных фондов области;

2.2.6. Увеличение количества посетителей культурно-массовых мероприятий, театральных постановок, музейных выставок и других мероприятий, проводимых организациями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и архивного дела;

2.2.7. Создание условий для развития и совершенствования профессионального искусства на территории области;

2.2.8. Сохранение и совершенствование единого культурного пространства на территории области;

2.2.9. Поддержка организаций культуры и архивного дела в целях обеспечения равного доступа к культурным ценностям для всех социальных групп, создание условий для совершенствования работы организаций культуры и архивного дела области.

3. Полномочия департамента

Департамент исполняет следующие полномочия:

3.1. Организует библиотечное обслуживание населения библиотеками области.

3.2. Осуществляет государственную политику в сфере библиотечного дела.

3.3. Содействует координации и взаимодействию библиотек всех видов.

3.4. Содействует сохранению и развитию библиотек области в соответствии с областными социальными стандартами обеспечения ими населения.

3.5. Контролирует исполнение государственных стандартов и норм библиотечной деятельности, сметы и финансовой дисциплины в государственных областных библиотеках.

3.6. Содействует организации и финансирует научно-исследовательскую деятельность, методическое обеспечение библиотечного дела в области.

3.7. Контролирует соблюдение режима хранения и использования библиотечных фондов, отнесенных к памятникам истории и культуры, к культурному достоянию области.

3.8. Создает материально-технические условия для эффективной деятельности государственных областных библиотек в соответствии со стандартами.

3.9. Обеспечивает реализацию прав граждан на библиотечное обслуживание.

3.10. Обеспечивает финансирование комплектования и обеспечения сохранности фондов государственных библиотек области.

3.11. Организует комплектование и обеспечение сохранности библиотечными фондами области библиотечных фондов.

3.12. Поддерживает государственные музеи (за исключением федеральных государственных музеев, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации).

3.13. Осуществляет государственный контроль за состоянием государственной части Музейного фонда Российской Федерации на территории области.

3.14. Принимает решения об управлении музейными предметами и музейными коллекциями, находящимися в областной собственности.

3.15. Обеспечивает финансовые и иные условия, необходимые для хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, входящих в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации и переданных в оперативное управление областными музеями.

3.16. Реализует преимущественное право покупки музейных предметов и музейных коллекций, предусмотренное частями 1 и 2 статьи 25 Федерального закона от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

3.17. Формирует Архивный фонд области.

3.18. Проводит государственную политику в области архивного дела на территории области.

3.19. Организует хранение, комплектование, учет и использование архивных документов и архивных фондов:

3.19.1. Государственных архивов, музеев и библиотек области;

3.19.2. Органов государственной власти области и иных государственных органов области;

3.19.3. Государственных унитарных предприятий области, включая казенные предприятия, и государственных учреждений области (далее организации области).

3.20. Ведет государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся в государственных и муниципальных

архивах области, государственных библиотеках, музеях, архивах организаций области.

3.21. Выдает в установленном порядке разрешения о снятии архивных документов с учета.

3.22. Организует работу по выявлению уникальных и особо ценных документов в составе документов Архивного фонда Российской Федерации.

3.23. Ведет государственный реестр уникальных документов Архивного фонда области.

3.24. Осуществляет экспертизу ценности документов совместно с собственником или владельцем архивных документов в соответствии с действующим законодательством.

3.25. Заключает в соответствии с действующим законодательством договоры с территориальными органами, федеральными органами государственной власти и федеральными организациями, иными государственными органами Российской Федерации, расположенными на территории области, о передаче документов Архивного фонда Российской Федерации, образовавшихся в процессе их деятельности, на хранение в государственные архивы области.

3.26. Согласовывает проекты списков источников комплектования государственных архивов области и муниципальных архивов области.

3.27. Решает в установленном порядке вопросы о передаче архивных документов, находящихся в собственности области, в собственность Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований.

3.28. Решает вопросы о передаче документов из одних государственных архивов области в другие.

3.29. Осуществляет право требования в судебном порядке перевода на департамент прав и обязанностей покупателя архивных документов в соответствии с частью 4 статьи 11 Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

3.30. Организует информационное обеспечение граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда области и других архивных документов.

3.31. Организует исполнение запросов пользователей на основе документов Архивного фонда области и других архивных документов.

3.32. Организует работу по подготовке документальных публикаций, изданий, документальных экспозиций о составе и содержании документов Архивного фонда области.

3.33. Организует работу государственных архивов области по рассекречиванию архивных документов.

3.34. Организует работу по созданию справочно-поисковых средств к документам государственных и муниципальных архивов области.

3.35. Выдает разрешения государственным архивам области о возможности временного вывоза документов Архивного фонда Российской Федерации за рубеж.

3.36. Оказывает методическую помощь по вопросам архивного дела.

3.37. Осуществляет в установленном порядке контроль за соблюдением законодательства об архивном деле в области.

3.38. Осуществляет информационное обеспечение туризма.

3.39. Ведет туристский реестр Новгородской области.

3.40. Участвует в осуществлении государственной политики в области развития туризма и туристской деятельности, в том числе содействует развитию приоритетных направлений туристской деятельности на территории области.

3.41. Организует информационное обеспечение продвижения областного туристского ресурса на внутреннем и мировом туристских рынках.

3.42. Содействует в кадровом обеспечении туристской деятельности.

3.43. Проводит мониторинг состояния туристских ресурсов области и прилегающих к ним территорий.

3.44. Организует проведение научных исследований в сфере туризма и туристской деятельности.

3.45. Аккредитует организации, осуществляющие классификацию объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи, в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

3.46. Рассматривает полученную информацию от туроператоров и турагентов, организаций, осуществляющих экскурсионное обслуживание, о чрезвычайных происшествиях, произошедших с туристами (экскурсантами) во время прохождения маршрутов, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья туристов (экскурсантов), по территории области.

3.47. Поддерживает учреждения культуры и искусства (за исключением федеральных государственных учреждений культуры и искусства, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти).

3.48. Участвует в осуществлении мер государственной поддержки кинематографии.

3.49. Поддерживает народные художественные промыслы (за исключением организаций народных художественных промыслов, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации).

3.50. Поощряет деятельность граждан по приобщению детей к творчеству и культурному развитию, занятию самообразованием, любительским искусством, ремеслами.

3.51. Осуществляет протекционизм (покровительство) по отношению к юным талантам, творческой молодежи, debutантам, начинающим творческим коллективам, не посягая на их творческую независимость.

3.52. Обеспечивает организацию и проведение международных, межрегиональных, областных фестивалей, праздников самодеятельного и профессионального творчества, конкурсов, выставок, конференций, форумов, семинаров, совещаний, иных мероприятий в сфере культуры, архивного дела, туризма.

3.53. Организует предоставление среднего профессионального образования, включая обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования, в сфере культуры.

3.54. Организует предоставление дополнительного профессионального образования в сфере культуры в государственных образовательных организациях области.

3.55. Организует предоставление дополнительного образования детей в сфере культуры в государственных образовательных организациях области.

3.56. Организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование работников государственных учреждений области в сфере культуры, архивного дела, туризма.

3.57. Участвует в обеспечении профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений в сфере культуры, архивного дела, туризма.

3.58. Обеспечивает проведение аттестации работников департамента и руководителей подведомственных учреждений.

3.59. Осуществляет функции главного распорядителя средств областного бюджета в отношении подведомственных учреждений, функции главного администратора доходов областного бюджета в соответствии с действующим законодательством.

3.60. Формирует предложения в проект областного бюджета в части расходов на осуществление полномочий, указанных в настоящем Положении.

3.61. Осуществляет анализ значений показателей эффективности деятельности департамента, проводит работу по стабилизации и улучшению значений данных показателей.

3.62. Осуществляет сбор и анализ государственной и отраслевой статистической отчетности, представляемой подведомственными учреждениями в соответствии с формами, утвержденными Федеральной службой государственной статистики.

3.63. Оформляет в установленном порядке документы на награждение работников сферы культуры, архивного дела, туризма области государственными и ведомственными наградами, наградами Правительства Новгородской области, почетной грамотой департамента, благодарностью руководителя департамента.

3.64. Осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных учреждений.

3.65. Разрабатывает проекты областных нормативных правовых актов по вопросам культуры, архивного дела, туризма, в том числе о создании, реорганизации и ликвидации областных бюджетных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, архивного дела, туризма.

3.66. Разрабатывает и реализует государственные программы Новгородской области в сфере культуры, архивного дела, туризма.

3.67. Организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций, поступающих в департамент, принимает по ним решения и направляет ответы заявителям в установленные действующим законодательством сроки.

3.68. Обеспечивает в процессе своей деятельности комплекс мероприятий по защите сведений, составляющих государственную и служебную тайну, личную (семейную) тайну, в порядке, установленном действующим законодательством. Организует деятельность по технической защите информации в департаменте.

3.69. Организует и обеспечивает мероприятия по мобилизационной подготовке и мобилизации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.70. Выполняет функции государственного заказчика области.

3.71. Осуществляет работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности департамента. Обеспечивает их передачу на государственное хранение в государственные архивы области в установленном порядке.

3.72. Участвует в осуществлении международного сотрудничества в сфере культуры, архивного дела, туризма в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.73. Обеспечивает проведение работы по реализации мер антикоррупционной политики.

3.74. Осуществляет функции администратора доходов местных бюджетов от денежных взысканий (штрафов) в случае вынесения департаментом постановлений о наложении штрафов по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях в соответствии с законодательством об административных правонарушениях и в случае вынесения постановлений

о наложении штрафов судом (мировым судьей) по результатам рассмотрения дел, направленных департаментом в суд (мировому судье).

3.75. Издает следующие постановления департамента:

3.75.1. Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы постановлений департамента культуры и туризма Новгородской области и их проектов;

3.75.2. Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения функций, предоставляемых и реализуемых департаментом культуры и туризма Новгородской области и подведомственными учреждениями;

3.75.3. Об утверждении порядка общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов департамента культуры и туризма Новгородской области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер;

3.75.4. Об определении порядка установления льгот для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий организациями культуры, находящимися в ведении Новгородской области;

3.75.5. О порядке осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности департамента культуры и туризма Новгородской области;

3.75.6. Об утверждении перечня инсайдерской информации департамента культуры и туризма Новгородской области;

3.75.7. Об утверждении порядка доступа к инсайдерской информации департамента культуры и туризма Новгородской области;

3.75.8. Об утверждении правил охраны конфиденциальности инсайдерской информации департамента культуры и туризма Новгородской области и контроля за соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2010 года № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов;

3.75.9. Об утверждении порядка поступления обращения гражданина, замещавшего в департаменте культуры и туризма Новгородской области должность государственной гражданской службы, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Новгородской области, после увольнения с которых гражданин обязан соблюдать ограничения, предусмотренные частями 1 и 2 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», утвержденный поста-

новлением областной Думы от 22.09.2010 № 1547-ОД, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Новгородской области;

3.75.10. Об утверждении порядка поступления заявления от лица, замещающего должность государственной гражданской службы в департаменте культуры и туризма Новгородской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3.75.11. Об образовании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в департаменте культуры и туризма Новгородской области, и урегулированию конфликта интересов.

3.76. Осуществляет контроль исполнения постановлений департамента.

3.77. Обеспечивает организацию работы по профилактике злоупотребления психоактивными веществами, пропаганде здорового образа жизни среди населения области.

3.78. Реализует следующие приоритетные меры в сфере культуры, установленные Основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2018 года, утвержденными Председателем Правительства Российской Федерации 31 января 2013 года:

повышение к 2018 году средней заработной платы работников учреждений культуры до 100 процентов средней заработной платы в Новгородской области при увязке роста оплаты труда с повышением уровня квалификации и качества выполняемой работы;

реализация мер по популяризации чтения среди детей и молодежи;

увеличение количества детей, посещающих организации дополнительного образования в сфере искусства;

участие в информационном наполнении единого интернет-портала популяризации культурного наследия России «Культура.рф»;

содействие в создании многофункциональных центров культурного развития в малых и средних городах с использованием современных телекоммуникационных технологий;

внедрение и использование механизмов государственно-частного партнерства для привлечения инвестиций в строительство объектов культуры.

3.79. Осуществляет реализацию комплекса мер по расширению практики обмена выставками между музеями Российской Федерации, по работе музеев в вечернее и ночное время в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

4. Права департамента

Для исполнения установленных действующим законодательством полномочий департамент вправе:

4.1. Требовать в судебном порядке в соответствии с гражданским законодательством перевода на департамент прав и обязанностей покупателя архивных документов в случае нарушения установленного порядка продажи архивных документов.

4.2. Осуществлять консультативную помощь органам исполнительной власти области, органам местного самоуправления, подведомственным учреждениям, иным организациям и гражданам по вопросам культуры, архивного дела, туризма.

4.3. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам культуры, архивного дела, туризма.

4.4. Привлекать в установленном порядке научные и иные организации, ученых и специалистов для изучения вопросов культуры, архивного дела, туризма.

4.5. Создавать экспертно-проверочную комиссию для осуществления функций, предусмотренных Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», областным законом от 21.03.2005 № 441-ОЗ «Об архивном деле в Новгородской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и области, и совещательные органы (совет, группа, коллегия, комиссия).

5. Организация деятельности департамента

5.1. Департамент возглавляет руководитель департамента, который назначается на должность Губернатором Новгородской области и освобождается от должности Губернатором Новгородской области.

5.2. Руководитель департамента осуществляет руководство департаментом на принципах единоначалия.

5.3. Руководитель департамента:

5.3.1. Распределяет обязанности между работниками департамента;

5.3.2. Действует без доверенности от имени департамента, представляет его во всех организациях;

5.3.3. Назначает и освобождает от должности в соответствии с действующим законодательством работников департамента;

5.3.4. Обеспечивает проведение работы по стабилизации и улучшению значения показателя эффективности деятельности департамента в соответствии с указом Губернатора Новгородской области от 20.12.2012 № 371 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 года № 1199 на территории области» – отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников государственных (муниципальных) учреждений культуры и искусства к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в сфере экономики региона;

5.3.5. Несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей;

5.3.6. Решает в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в департаменте;

5.3.7. Утверждает в пределах установленного фонда оплаты труда структуру и штатное расписание департамента, бюджетную смету на содержание департамента в пределах средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете;

5.3.8. Применяет к работникам департамента и руководителям подведомственных учреждений меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с действующим законодательством;

5.3.9. Открывает и закрывает лицевые счета департамента в Управлении Федерального казначейства по Новгородской области;

5.3.10. Осуществляет контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности департамента;

5.3.11. Организует работу по обеспечению составления должностными лицами департамента протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 13.20, частью 2 статьи 13.25, статьями 17.7, 17.9, частью 1 статьи 19.4, частью 1 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7, частью 1 статьи 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, статьей 2 областного закона от 01.07.2010 № 791-ОЗ «Об административных правонарушениях» (в части нормативных правовых актов, принятых органами государственной власти области по вопросам, отнесенным к полномочиям департамента);

5.3.12. Обеспечивает реализацию мероприятий, предусмотренных областным законом от 31.08.2009 № 593-ОЗ «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию на территории Новгородской области», в подведомственных учреждениях и на их территориях;

5.3.13. Обеспечивает в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» организацию работы по достижению следующих показателей:

удовлетворенность граждан Российской Федерации качеством предоставления государственных услуг к 2018 году – не менее 90 процентов;

доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, к 2018 году – не менее 70 процентов;

снижение среднего числа обращений представителей бизнес-сообщества в департамент для получения одной государственной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности, к 2014 году – до 2;

время ожидания в очереди при обращении заявителя в департамент для получения государственной услуги к 2014 году – до 15 минут.

5.4. Департамент наделяется в установленном порядке имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления. Департамент не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным департаментом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

5.5. Департамент издает приказы по вопросам деятельности департамента и осуществляет контроль их исполнения.

5.6. Финансирование деятельности департамента осуществляется за счет средств, предусмотренных в областном бюджете на содержание органов исполнительной власти области.

5.7. Ликвидация и реорганизация департамента осуществляются Правительством Новгородской области в соответствии с действующим законодательством.

5.8. При ликвидации и реорганизации департамента обеспечивается соблюдение прав и законных интересов его работников в соответствии с действующим законодательством.
