



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2021 № 314

Великий Новгород

О внесении изменений в государственную программу Новгородской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории Новгородской области на 2019-2024 годы»

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в государственную программу Новгородской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории Новгородской области на 2019-2024 годы», утвержденную постановлением Правительства Новгородской области от 26.12.2018 № 616 (далее государственная программа):

1.1. Изложить в паспорте государственной программы раздел «Объемы и источники финансирования государственной программы с разбивкой по годам реализации» в редакции:

«Объемы и источники финансирования государственной программы с разбивкой по годам реализации»	объемы финансирования за счет всех источников финансирования – 2457626,16511 тыс.рублей, в том числе по годам реализации: 2019 год – 632489,92243 тыс.рублей; 2020 год – 474329,57483 тыс.рублей; 2021 год – 485464,10118 тыс.рублей; 2022 год – 295818,0 тыс.рублей; 2023 год – 296492,0 тыс.рублей; 2024 год – 273032,56667 тыс.рублей; из них: областной бюджет – 1713711,77985 тыс.рублей, в том числе: 2019 год – 296176,17285 тыс.рублей; 2020 год – 311101,05 тыс.рублей; 2021 год – 283942,557 тыс.рублей; 2022 год – 274781,4 тыс.рублей; 2023 год – 274781,4 тыс.рублей;
---	---

	<p>2024 год – 272929,2 тыс.рублей; федеральный бюджет – 742282,0278 тыс.рублей, в том числе: 2019 год – 336080,4 тыс.рублей; 2020 год – 162644,3278 тыс.рублей; 2021 год – 201010,1 тыс.рублей; 2022 год – 20936,6 тыс.рублей; 2023 год – 21610,6 тыс.рублей; 2024 год – 0,0 тыс.рублей; местный бюджет – 1632,35746 тыс.рублей, в том числе: 2019 год – 233,34958 тыс.рублей; 2020 год – 584,19703 тыс.рублей; 2021 год – 511,44418 тыс.рублей; 2022 год– 100,0 тыс.рублей; 2023 год– 100,0 тыс.рублей; 2024 год– 103,36667 тыс.рублей</p>	»;
--	---	----

1.2. Изложить в паспорте подпрограммы «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Новгородской области» государственной программы Новгородской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории Новгородской области на 2019-2024 годы» раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации» в редакции:

«Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации»	<p>объемы финансирования за счет всех источников финансирования – 739266,23021 тыс.рублей, в том числе по годам реализации: 2019 год – 323331,2955 тыс.рублей; 2020 год – 185295,90503 тыс.рублей; 2021 год – 201374,51301 тыс.рублей; 2022 год – 11756,99 тыс.рублей; 2023 год – 11758,76 тыс.рублей; 2024 год – 5748,76667 тыс.рублей; из них: областной бюджет – 85064,94063 тыс.рублей, в том числе: 2019 год – 25230,74592 тыс.рублей; 2020 год – 31688,21471 тыс.рублей; 2021 год – 14946,83 тыс.рублей; 2022 год – 3777,09 тыс.рублей; 2023 год – 3776,66 тыс.рублей; 2024 год – 5645,4 тыс.рублей;</p>
--	--

	федеральный бюджет – 652841,30329 тыс.рублей, в том числе: 2019 год – 298027,2 тыс.рублей; 2020 год – 153080,70329 тыс.рублей; 2021 год – 185971,4 тыс.рублей; 2022 год – 7879,9 тыс.рублей; 2023 год – 7882,1 тыс.рублей; 2024 год – 0,0 тыс.рублей; местный бюджет – 1359,98629 тыс.рублей, в том числе: 2019 год – 73,34958 тыс.рублей; 2020 год – 526,98703 тыс.рублей; 2021 год – 456,28301 тыс.рублей; 2022 год – 100,0 тыс.рублей; 2023 год – 100,0 тыс.рублей; 2024 год – 103,36667 тыс.рублей	»;
--	---	----

1.3. Изложить в паспорте подпрограммы «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва на территории Новгородской области» государственной программы Новгородской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории Новгородской области на 2019-2024 годы» раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации» в редакции:

«Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации»	объемы финансирования за счет всех источников финансирования – 819971,24988 тыс.рублей, в том числе по годам реализации: 2019 год – 161717,65408 тыс.рублей; 2020 год – 128349,8198 тыс.рублей; 2021 год – 127653,026 тыс.рублей; 2022 год – 137961,11 тыс.рублей; 2023 год – 138633,34 тыс.рублей; 2024 год – 125656,3 тыс.рублей; из них: областной бюджет – 741255,11537 тыс.рублей, в том числе: 2019 год – 123504,45408 тыс.рублей; 2020 год – 123831,48529 тыс.рублей; 2021 год – 118453,626 тыс.рублей; 2022 год – 124904,41 тыс.рублей; 2023 год – 124904,84 тыс.рублей; 2024 год – 125656,3 тыс.рублей;
--	--

	федеральный бюджет – 78454,52451 тыс.рублей, в том числе: 2019 год – 38053,2 тыс.рублей; 2020 год – 4461,12451 тыс.рублей; 2021 год – 9155,0 тыс.рублей; 2022 год – 13056,7 тыс.рублей; 2023 год – 13728,5 тыс.рублей; 2024 год – 0,0 тыс.рублей; местный бюджет – 261,61 тыс.рублей, в том числе: 2019 год – 160,0 тыс.рублей; 2020 год – 57,21 тыс.рублей; 2021 год – 44,4 тыс.рублей; 2022 год – 0,0 тыс.рублей; 2023 год – 0,0 тыс.рублей; 2024 год – 0,0 тыс.рублей	»;
--	---	----

1.4. Изложить в паспорте подпрограммы «Обеспечение государственного управления в сфере физической культуры и спорта» государственной программы Новгородской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории Новгородской области на 2019-2024 годы» раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации» в редакции:

«Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации»	объемы финансирования за счет всех источников финансирования – 708202,57285 тыс.рублей, в том числе по годам реализации: 2019 год – 113040,27285 тыс.рублей; 2020 год – 119124,3 тыс.рублей; 2021 год – 120202,6 тыс.рублей; 2022 год – 120102,6 тыс.рублей; 2023 год – 120102,6 тыс.рублей; 2024 год – 115630,2 тыс.рублей; из них: областной бюджет – 708202,57285 тыс.рублей, в том числе: 2019 год – 113040,27285 тыс.рублей; 2020 год – 119124,3 тыс.рублей; 2021 год – 120202,6 тыс.рублей; 2022 год – 120102,6 тыс.рублей; 2023 год – 120102,6 тыс.рублей; 2024 год – 115630,2 тыс.рублей	»;
--	--	----

1.5. Изложить в паспорте подпрограммы «Вовлечение молодежи Новгородской области в социальную практику» государственной программы Новгородской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории Новгородской области на 2019-2024 годы» раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации» в редакции:

«Объемы и источники финансирования подпрограммы с разбивкой по годам реализации»	<p>объемы финансирования за счет всех источников финансирования – 151172,16217 тыс.рублей, в том числе по годам реализации:</p> <p>2019 год – 28106,7 тыс.рублей; 2020 год – 34647,6 тыс.рублей; 2021 год – 29781,96217 тыс.рублей; 2022 год – 19545,3 тыс.рублей; 2023 год – 19545,3 тыс.рублей; 2024 год – 19545,3 тыс.рублей;</p> <p>из них:</p> <p>областной бюджет – 140175,201 тыс.рублей, в том числе:</p> <p>2019 год – 28106,7 тыс.рублей; 2020 год – 29545,1 тыс.рублей; 2021 год – 23887,501 тыс.рублей; 2022 год – 19545,3 тыс.рублей; 2023 год – 19545,3 тыс.рублей; 2024 год – 19545,3 тыс.рублей;</p> <p>федеральный бюджет – 10986,2 тыс.рублей, в том числе:</p> <p>2020 год – 5102,5 тыс.рублей; 2021 год – 5883,7 тыс.рублей; 2022 год – 0,0 тыс.рублей; 2023 год – 0,0 тыс.рублей; 2024 год – 0,0 тыс.рублей;</p> <p>местный бюджет – 10,76117 тыс.рублей, в том числе:</p> <p>2021 год – 10,76117 тыс.рублей 2022 год – 0,0 тыс.рублей; 2023 год – 0,0 тыс.рублей; 2024 год – 0,0 тыс.рублей</p>
--	--

»;

1.6. В разделе «V. Мероприятия государственной программы»:

1.6.1. Изложить в строке 6.5.4 графу 3 в редакции:

«управление информационной политики Администрации Губернатора Новгородской области»;

1.6.2. Изложить в строке 3.1.4 графу 4 в редакции:
«2019-2021, 2024 годы»;

1.6.3. Заменить в графе 9:

строки 1.1.1 цифру «2790,35» на «2690,35»;

строки 1.1.1.3 цифру «2096,0» на «1996,0»;

строки 1.2.1 цифру «166,11111» на «166,28301»;

строки 1.2.1.6 цифру «5,6631» на «5,835»;

строки 2.1.1 цифру «6233,47» на «6313,67»;

строки 2.1.1.1 цифру «3122,0» на «3202,2»;

строки 2.1.4 цифру «6630,0» на «780,0»;

строки 3.1.3 цифру «92789,0» на «88008,6»;

строки 3.1.4 символ «-» на цифру «4780,4»;

строки 3.1.8 цифру «6067,9» на «6167,9»;

1.6.4. Дополнить строкой 1.2.4 в прилагаемой редакции (приложение № 1 к постановлению);

1.6.5. Дополнить строкой 5.6.14 в прилагаемой редакции (приложение № 2 к постановлению);

1.7. Изложить приложение № 5 к государственной программе в прилагаемой редакции (приложение № 3 к постановлению);

1.8. В приложении № 9 к государственной программе:

1.8.1. Изложить в пункте 20 третий абзац в редакции:

«достижении значений результатов использования субсидии не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия, по форме, определенной соглашением.»;

1.8.2. Изложить приложение № 2 к Правилам предоставления и распределения в 2021 году субсидий бюджетам муниципальных районов Новгородской области на реализацию практик поддержки и развития волонтерства по итогам проведения Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки волонтерства «Регион добрых дел» в прилагаемой редакции (приложение № 4 к постановлению).

2. Разместить постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Серийный номер сертификата:
0883FB252CB71C2AAAEB113F39B7B169F9
Владелец: Никитин Андрей Сергеевич
Дата подписания: 23.09.2021 13:28
Срок действия: с 08.12.2020 по 31.12.2021

А.С. Никитин

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Новгородской области
от 23.09.2021 № 314

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реали- зации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей государ- ственной программы)	Источ- ник финан- сиро- вания	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					
						2019	2020	2021	2022	2023	2024
«1.2.4.	Строительство источника тепло-снабжения с сетями инженерно-технического обеспечения по адресу: Великий Новгород, ул.Бредова-Зверина, д.22 «Спортивная школа олимпийского резерва «Манеж»	министерство государственное областное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва «Манеж»	2021 год	1.11	областной бюджет	-	-	5769,8	-	-	-

»

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Новгородской области
от 23.09.2021 № 314

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реали- зации	Целевой показатель (номер целевого показателя из перечня целевых показателей государ- ственной программы)	Источ- ник финан- сиро- вания	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					
						2019	2020	2021	2022	2023	2024
«5.6.14.	Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности регионального волонтерского корпуса федерального проекта «Формирование комфортной городской среды»	министерство	2021 год	5.21	обла- стной бюд- жет	-	-	3664,8	-	-	-

»

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Новгородской области
от 23.09.2021 № 314

«Приложение № 5
к государственной программе Новго-
родской области «Развитие физичес-
кой культуры, спорта и молодежной
политики на территории Новгородской
области на 2019-2024 годы»

ПОРЯДОК

предоставления субсидий организациям, осуществляющим работы по поиску погибших на территории области в годы Великой Отечественной войны военнослужащих Красной Армии, останки которых остались захороненными, выявлению неизвестных воинских захоронений, установлению имен павших при защите Отечества, розыску их родственников, в 2019-2024 годах

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление в 2019-2024 годах субсидий организациям, осуществляющим работы по поиску погибших на территории области в годы Великой Отечественной войны военнослужащих Красной Армии, останки которых остались захороненными, выявлению неизвестных воинских захоронений, установлению имен павших при защите Отечества, розыску их родственников (далее субсидия).

2. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на реализацию мероприятий подпрограммы «Патриотическое воспитание населения Новгородской области» государственной программы Новгородской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории Новгородской области на 2019-2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 26.12.2018 № 616.

3. Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям Новгородской области, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, за исключением некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг, зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном законодательством порядке и уполномоченным на проведение работ по поиску погибших на территории области в годы Великой Отечественной войны военнослужащих Красной Армии, останки которых остались захороненными, выявлению неизвестных воинских захоронений,

установлению имен павших при защите Отечества, розыску их родственников (далее поисковая организация).

4. Субсидии предоставляются поисковым организациям на финансовое обеспечение затрат на организацию полевых поисковых экспедиций по поиску погибших на территории области в годы Великой Отечественной войны военнослужащих Красной Армии, останки которых остались незахороненными, выявлению неизвестных воинских захоронений, установлению имен павших при защите Отечества, розыску их родственников (далее поисковая работа).

К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, относятся следующие расходы поисковых организаций:

- оплата труда с начислениями на оплату труда, но не более 30 % средств субсидии, предоставленной поисковой организации;

- приобретение оборудования и инвентаря, строительных материалов;

- командировочные расходы;

- транспортные расходы (в том числе страхование, приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей, услуги доставки и прочие);

- расходы на проведение мероприятий (в том числе издательские, полиграфические и сопутствующие расходы, услуги по изготовлению аудио- и видео- материалов, наградной продукции);

- питание и проживание участников поисковых работ;

- обеспечение лекарственными препаратами для оказания первичной медико-санитарной помощи участникам поисковых работ;

- аренда;

- коммунальные расходы;

- услуги связи;

- расходы, связанные с хозяйственным обеспечением деятельности (в том числе канцелярские расходы, комплексная уборка помещений, обслуживание и ремонт оргтехники, почтовые услуги);

- уплата налогов;

- услуги банка.

5. Министерство спорта и молодежной политики Новгородской области (далее министерство) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее единый портал) при формировании проекта

областного закона об областном бюджете (проекта областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете).

7. В целях предоставления субсидии министерство проводит отбор путем запроса предложений в соответствии с настоящим Порядком на основании заявок на участие в отборе (далее заявка), направленных поисковыми организациями, и документов к ним исходя из соответствия поисковых организаций категории, установленной пунктом 3 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

Для предоставления субсидии министерство осуществляет отбор в году, предшествующем году предоставления субсидии.

8. Министерство не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала приема заявок и документов обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (доменное имя <http://www.sportnov.ru/official/729/>) объявления о проведении отбора.

Срок приема документов поисковых организаций для получения субсидии не может быть менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок поисковых организаций);

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

результаты предоставления субсидии;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к поисковым организациям в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых поисковыми организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок поисковыми организациями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых поисковыми организациями;

порядок отзыва заявок поисковых организаций, порядок возврата заявок поисковых организаций, определяющий в том числе основания для возврата заявок поисковых организаций, порядок внесения изменений в заявки поисковых организаций;

правила рассмотрения и оценки заявок поисковых организаций в соответствии с пунктами 13, 14 настоящего Порядка;

порядок предоставления поисковым организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого поисковая организация, прошедшая отбор, должна подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее соглашение);

условия признания поисковой организации, прошедшей отбор, уклонившейся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Поисковая организация, участвующая в отборе, на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки и документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, должна соответствовать следующим требованиям:

регистрация поисковой организации в качестве юридического лица в установленном законодательством порядке;

наличие у поисковой организации права заниматься поисковой работой в соответствии с учредительными документами;

наличие опыта в проведении поисковых работ более 10 лет;

наличие технических средств, необходимых для проведения поисковых работ;

наличие общественно полезной программы поисковой организации;

поисковая организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

поисковая организация не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами области на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

у поисковой организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у поисковой организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новгородской областью;

поисковая организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к поисковой организации, являющейся участником отбора, другой поисковой организации), в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность поисковой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10. Условиями предоставления субсидии являются:

принятие поисковой организацией обязательств о достижении в отчетном финансовом году результатов предоставления субсидии в соответствии с заключенным между поисковой организацией и министерством соглашением;

принятие поисковой организацией обязательств не приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательство поисковой организации о включении в договоры, заключаемые с использованием средств субсидии с иными лицами (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее иное лицо), положений:

о запрете приобретения иными лицами за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (для договоров, заключаемых с юридическими лицами);

о согласии иных лиц на осуществление в отношении них министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

об обязательстве иных лиц по возврату полученных средств в областной бюджет в соответствии с настоящим Порядком в случае нарушения условий предоставления субсидии, выявленного по фактам

проверок, проведенных министерством и (или) органами государственного финансового контроля.

11. Поисковая организация для участия в отборе в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляет в министерство следующие документы:

заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копии учредительных документов;

список техники и оборудования, имеющихся на балансе поисковой организации, необходимых для обеспечения проведения поисковых работ;

план проведения поисковых работ на территории области на следующий календарный год и сведения о поисковых отрядах, участвующих в проведении поисковых работ;

смету планируемых расходов, включая запрашиваемую сумму субсидии, на реализацию плана проведения поисковых работ на территории области;

расчет размера субсидии;

план общественных мероприятий поисковой организации на следующий календарный год;

документы, подтверждающие опыт поисковой работы, в том числе наличие опытных, квалифицированных специалистов по проведению поисковых работ, включающие информацию:

о накоплении и обобщении информации по установленным именам солдат и офицеров, останки которых были обнаружены в ходе поисковых работ;

о проведении работы по изучению, проведению экспертизы и учета оружия, документов и другого имущества погибших, обнаруженных в ходе поисковых работ;

о подготовке историко-архивных справок, картографических, методических и иных инструктивных документов, необходимых для проведения поисковых работ;

об оформлении запросов по месту призыва и проживания военнослужащих, чьи имена установлены в ходе поисковых работ, с целью поиска родственников;

об обеспечении заполнения протоколов эксгумации по каждому случаю обнаружения останков военнослужащих, оформления отчетов о проведении поисковых работ;

о подготовке актов о захоронении останков военнослужащих, обнаруженных в ходе поисковых работ.

Документы представляются на бумажном носителе.

Все документы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью поисковой организации на последнем листе и заверены подписью руководителя поисковой организации либо ее представителя при наличии у последнего документов, подтверждающих его полномочия на осуществление действий от имени поисковой организации.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах, возлагается на поисковую организацию, представившую документы.

Поисковая организация вправе представить по собственной инициативе:

справку налогового органа об отсутствии у нее неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня ее представления в министерство;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня ее представления в министерство.

В случае если поисковая организация не представила документы, указанные в двадцать первом, двадцать втором абзацах настоящего пункта, по собственной инициативе, министерство посредством межведомственного запроса запрашивает от Управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения о наличии (об отсутствии) у поисковой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

Срок формирования и направления межведомственного запроса не должен превышать 3 рабочих дней со дня регистрации заявки.

12. Министерство принимает представленные поисковой организацией документы и в день поступления делает отметку в журнале регистрации. Документы регистрируются в хронологическом порядке с указанием номера входящего документа, даты и времени их поступления.

13. Министерство в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем регистрации принятых документов, в порядке поступления рассматривает представленные поисковой организацией документы, проверяет на соответствие категории, целям, требованиям и условиям, установленным пунктами 3, 4, 9, 10 настоящего Порядка, в том числе в порядке межведомственного взаимодействия с федеральными органами

государственной власти и органами государственной власти Новгородской области.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются: несоответствие поисковой организации категории и (или) требованиям, установленным пунктами 3, 9 настоящего Порядка;

несоблюдение поисковой организацией условий, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;

несоблюдение поисковой организацией целей предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

подача поисковой организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие представленных поисковой организацией заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора и пункте 11 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных вторым-шестнадцатым абзацами пункта 11 настоящего Порядка;

недостоверность представленной поисковой организацией информации, в том числе о месте нахождения и адресе поисковой организации;

представление поисковой организацией документов, по которым министерством ранее принято решение о предоставлении субсидии на цели, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка.

При отсутствии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения поисковая организация считается прошедшей отбор.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных поисковой организацией заявки и документов требованиям, установленным в пункте 11 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных вторым-шестнадцатым абзацами пункта 11 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной поисковой организацией информации.

При наличии оснований для отклонения заявки поисковой организации на стадии рассмотрения, а также в случае выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении субсидии, министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

При отсутствии оснований для отклонения заявки и оснований для отказа в предоставлении субсидии в отношении указанной поисковой организации министерством принимается решение о предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии принимается в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта, и оформляется приказом министерства.

14. Министерство не позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения поисковой организации прошедшей отбор, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемой субсидии.

15. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии министерство направляет поисковой организации в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован поисковой организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. В случае принятия решения о предоставлении субсидии министерство не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, формирует соглашение по типовой форме, утвержденной министерством финансов Новгородской области.

Соглашение должно предусматривать:

- целевое назначение, порядок расчета размера субсидии, размер субсидии и сроки перечисления субсидии;

- значения результатов предоставления субсидии;
- порядок и сроки представления отчетности о достижении результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

- условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных

обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

согласие поисковой организации и иных лиц на осуществление в отношении них министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

запрет приобретения поисковой организацией и иными лицами, имеющими статус юридического лица, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

порядок и сроки возврата субсидии (остатков субсидии) в областной бюджет в случае образования не использованного в текущем году остатка субсидии и отсутствия решения министерства, принятого по согласованию с министерством финансов Новгородской области, о наличии потребности в указанных средствах;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

17. Подписанное со стороны министерства соглашение направляется поисковой организации в 3 экземплярах любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

Подписанные экземпляры соглашения возвращаются поисковой организацией в министерство в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем получения соглашения.

В случае неполучения от поисковой организации подписанного соглашения в срок, предусмотренный настоящим пунктом, или получения от поисковой организации письменного отказа от подписания соглашения министерство принимает решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства. Указанное решение принимается в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока представления подписанного экземпляра соглашения или получения от поисковой организации письменного отказа от подписания соглашения. Министерство направляет поисковой организации уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

18. Средства субсидий распределяются между поисковыми организациями, прошедшими отбор, по следующей методике:

$$S_i = \frac{P_i}{\sum_{i=1}^n P_i} \times S, \text{ где :}$$

- S_i – объем средств, причитающийся i -ой поисковой организации, прошедшей отбор, на осуществление поисковых работ;
- S – общий объем средств, предусмотренный в областном бюджете на осуществление поисковых работ;
- P_i – стоимость поисковых работ, заявленная i -ой поисковой организацией;
- n – количество поисковых организаций, прошедших отбор на осуществление поисковых работ.

19. Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета поисковой организации, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в заявке на предоставление субсидии, ежеквартально в размерах, указанных в соглашении, в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств субсидии на лицевой счет министерства.

20. Поисковая организация вправе вносить изменения в смету планируемых расходов по согласованию с министерством. В случае внесения изменений поисковая организация направляет указанные изменения в министерство для согласования в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений.

Министерство направляет поисковой организации согласованные изменения либо отказ в согласовании изменений в течение 3 рабочих дней со дня получения изменений.

Основанием для отказа в согласовании изменений является несоответствие вносимых изменений целям предоставления субсидии, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

На основании измененной сметы планируемых расходов, согласованной министерством, заключается дополнительное соглашение, предусматривающее изменение объема субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 17 настоящего Порядка.

21. Поисковая организация ежемесячно до пятого числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство:

отчет о достижении результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

отчет о проведенных мероприятиях;

финансовый отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку с приложением следующих документов в электронном виде:

в отношении штатных работников:

приказы о приеме работников, об их переводах, о направлении в командировки, о предоставлении отпусков;

расчетные ведомости;

табели учета рабочего времени;

расчет страховых взносов (в произвольной форме);

в отношении физических лиц, работающих на основании договоров гражданско-правового характера:

договоры, в которых конкретизированы оказываемые услуги (выполняемые работы);

акты об оказании услуг (выполнении работ);

кассовые чеки;

в отношении командировочных расходов:

приказы о направлении в командировки;

авансовые отчеты;

проездные документы;

посадочные талоны;

документы гостиниц;

кассовые чеки;

в отношении иных видов расходов:

договоры об оказании услуг (выполнении работ);

акты об оказанных услугах (выполненных работах);

счета-фактуры, товарные накладные;

авансовые отчеты;

копии иных документов, подтверждающих произведенные расходы.

Поисковая организация несет ответственность за достоверность представленных сведений.

22. Субсидии, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

23. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения поисковой организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами

государственного финансового контроля, в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с соглашением субсидия подлежит возврату в областной бюджет на основании:

требования министерства – не позднее пятого рабочего дня со дня получения его поисковой организацией;

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения поисковой организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством, требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством поисковой организации в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством.

В случае недостижения в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством поисковой организации не позднее 15 февраля следующего финансового года.

В случае отсутствия решения министерства о наличии потребности в осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством поисковой организации не позднее 15 февраля следующего финансового года.

В случае нарушения иными лицами условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет на основании:

требования министерства – не позднее пятого рабочего дня со дня получения его иным лицом;

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет в письменной форме направляется министерством иному лицу в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения министерством.

Возврат денежных средств в областной бюджет осуществляется поисковой организацией, иным лицом в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

Поисковая организация, иное лицо вправе обжаловать требование министерства, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

25. Результаты предоставления субсидии с указанием значений, которые должны быть достигнуты, определены в приложении № 4 к настоящему Порядку.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется министерством путем сравнения установленных значений результата предоставления субсидии и значений данного результата, фактически достигнутых по итогам отчетного периода.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий организациям, осуществляющим работы по поиску погибших на территории области в годы Великой Отечественной войны военнослужащих Красной Армии, останки которых остались захороненными, выявлению неизвестных воинских захоронений, установлению имен павших при защите Отечества, розыску их родственников, в 2019-2024 годах

Министерство спорта и молодежной политики Новгородской области

ЗАЯВКА

на участие в отборе

В соответствии с Порядком предоставления субсидий организациям, осуществляющим работы по поиску погибших на территории области в годы Великой Отечественной войны военнослужащих Красной Армии, останки которых остались захороненными, выявлению неизвестных воинских захоронений, установлению имен павших при защите Отечества, розыску их родственников, в 2019-2024 годах направляем заявку на участие в отборе для предоставления субсидии.

Поисковая организация (далее Заявитель) дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Заявителе, о данной заявке на участие в отборе поисковых организаций на получение субсидии, иной информации о Заявителе, связанной с данным отбором, а также о проведении отбора и его результатах.

Заявитель принимает обязательства о достижении в отчетном финансовом году результатов предоставления субсидии в соответствии с заключенным между Заявителем и министерством спорта и молодежной политики Новгородской области соглашением о предоставлении субсидии.

По состоянию на _____ (не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки и документов):

Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Заявитель не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами области на цели, предусмотренные пунктом 4 Порядка предоставления субсидий организациям, осуществляющим работы по поиску погибших на территории области в годы Великой Отечественной войны военнослужащих Красной Армии, останки которых остались захороненными, выявлению неизвестных воинских захоронений, установлению имен павших при защите Отечества, розыску их родственников, в 2019-2024 годах;

у Заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новгородской областью;

Заявитель не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявитель выражает согласие на осуществление министерством спорта и молодежной политики Новгородской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Заявитель обязуется не приобретать за счет полученных средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Заявитель обязуется включить в договоры, заключаемые с использованием средств субсидии с иными лицами, положения:

о запрете приобретения иными лицами за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (для договоров, заключаемых с юридическими лицами);

о согласии иных лиц на осуществление в отношении них министерством спорта и молодежной политики Новгородской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

об обязательстве иных лиц по возврату полученных средств в областной бюджет в соответствии с Порядком предоставления субсидий организациям, осуществляющим работы по поиску погибших на территории области в годы Великой Отечественной войны военнослужащих Красной Армии, останки которых остались незахороненными, выявлению неизвестных воинских захоронений, установлению имен павших при защите Отечества, розыску их родственников, в 2019-2024 годах в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством спорта и молодежной политики Новгородской области и органами государственного финансового контроля.

Руководитель Заявителя _____ И.О. Фамилия
(подпись)
М.П.

Главный бухгалтер Заявителя _____ И.О. Фамилия
(при наличии) (подпись)

« _____ » _____ 20__ года

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий организациям, осуществляющим работы по поиску погибших на территории области в годы Великой Отечественной войны военнослужащих Красной Армии, останки которых остались незахороненными, выявлению неизвестных воинских захоронений, установлению имен павших при защите Отечества, розыску их родственников, в 2019-2024 годах

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

_____ (полное наименование поисковой организации (далее Заявитель))

в лице _____
(Ф.И.О. уполномоченного лица, действующего от имени
и в интересах поисковой организации)

действующего на основании _____
(документ, подтверждающий полномочия Заявителя)

просит предоставить в 20__ году субсидию на осуществление работ по поиску погибших на территории области в годы Великой Отечественной войны военнослужащих Красной Армии, останки которых остались незахороненными, выявлению неизвестных воинских захоронений, установлению имен павших при защите Отечества, розыску их родственников.

Стоимость реализации плана проведения поисковых работ на 20__ год составляет _____ тыс.рублей.

Объем запрашиваемой суммы субсидии из областного бюджета составляет _____ (_____) тыс.рублей.

Сведения о банковских реквизитах _____
_____ :

_____ (полное наименование поисковой организации)

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

БИК _____

Наименование кредитной организации _____

Руководитель Заявителя _____

М.П.

(подпись)

И.О. Фамилия _____

Главный бухгалтер Заявителя
(при наличии)

(подпись)

И.О. Фамилия

«_____» _____ 20__ года

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий организациям, осуществляющим работы по поиску погибших на территории области в годы Великой Отечественной войны военнослужащих Красной Армии, останки которых остались незахороненными, выявлению неизвестных воинских захоронений, установлению имен павших при защите Отечества, розыску их родственников, в 2019-2024 годах

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

об использовании субсидии на осуществление работ по поиску погибших на территории области в годы Великой Отечественной войны военнослужащих Красной Армии, останки которых остались незахороненными, выявлению неизвестных воинских захоронений, установлению имен павших при защите Отечества, розыску их родственников

за ____ месяц ____ года

(полное наименование поисковой организации)

№ п/п	Наименование расходов (направление расходов)	Объем расходов по смете (руб.)	Перечислено средств субсидии за отчетный период (руб.)	Фактические и кассовые расходы (руб. *)		Документ, подтверждающий произведенные расходы (номер, дата)	Расхождение	Причина расхождения
				всего на отчетную дату	за отчетный месяц			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ИТОГО							

* – указываются оплаченные в полном объеме фактически произведенные расходы (расчетные ведомости, акты об оказанных услугах (выполненных работах), товарные накладные, авансовые отчеты, прочие документы).

Руководитель поисковой организации

(подпись)

И.О. Фамилия

Главный бухгалтер поисковой
организации

(подпись)

И.О. Фамилия

Должностное лицо министерства спорта и
молодежной политики Новгородской
области

(подпись)

И.О. Фамилия

Приложение к финансовому отчету: копии документов, подтверждающих кассовые и фактически произведенные расходы, на _____ л.

Примечание: финансовый отчет составляется нарастающим итогом с начала срока исполнения соглашения.

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий организациям, осуществляющим работы по поиску погибших на территории области в годы Великой Отечественной войны военнослужащих Красной Армии, останки которых остались незахороненными, выявлению неизвестных воинских захоронений, установлению имен павших при защите Отечества, розыску их родственников, в 2019-2024 годах

РЕЗУЛЬТАТЫ
предоставления субсидии

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидии по годам				Итоговое значение результата предоставления субсидии	Срок достижения результата предоставления субсидии
			2021	2022	2023	2024		
1.	Комплекс мероприятий, включающий проведение поисково-разведывательных выездов, поисковых экспедиций с количеством участников не менее 500 человек, подготовку, организацию и проведение мероприятий по поиску погибших на территории области в годы Великой Отечественной войны военнослужащих Красной Армии, останки которых остались захороненными, выявлению неизвестных воинских захоронений, установлению имен павших при защите Отечества, розыску их родственников	ед.	2	2	2	2	8	15.12.2024

»

Приложение № 4
к постановлению Правительства
Новгородской области
от 23.09.2021 № 314

«Приложение № 2
к Правилам предоставления и распре-
деления в 2021 году субсидий бюд-
жетам муниципальных районов Нов-
городской области на реализацию
практик поддержки и развития волон-
терства по итогам проведения Всерос-
сийского конкурса лучших региональ-
ных практик поддержки волонтерства
«Регион добрых дел»

РЕЗУЛЬТАТЫ
использования субсидии

№ п/п	Наименование результата использования субсидии	Еди- ница изме- рения	Значение результата использования субсидии по годам	Итоговое значение результата использования субсидии	Срок достижения результата использования субсидии
			2021		
1.	Реализованы практики поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного конкурса по предоставлению субсидии субъектам Российской Федерации	ед.	4	4	27.12.2021

»